



SCHOOLGIDS

2011 – 2012



De Toermalijn, school voor interconfessioneel Basisonderwijs
Driehuizerkerkweg 121
1985 HB Driehuis
☎ 0255 - 516443
www.toermalijn-driehuis.nl



**Interconfessionele basisschool (PC/RK)
de Toermalijn**

Driehuizerkerkweg 121
1985 HB Driehuis
Tel : 0255 - 516 443
E-mail : basisschool@toermalijn-driehuis.nl
url : www.toermalijn-driehuis.nl

Directie

Dhr. J. van der Kroef, directeur
Bickerlaan 48
2071 DC Santpoort-Noord
Tel. : 023 - 5381920
E-mail : joost@toermalijn-driehuis.nl

Mevr. P. Hille -van Baekel, adjunct-directeur
Rijksweg 492
2071 CW Santpoort Noord
E-mail : patricia@toermalijn-driehuis.nl

ALGEMEEN	5
VOORWOORD	5
ONTSTAANSGESCHIEDENIS VAN DE SCHOOL	6
HET GEBOUW.....	6
IDENTITEIT, VISIE EN SCHOOLONTWIKKELING	6
IDENTITEIT	6
VISIE OP HET FUNCTIONEREN VAN DE TOERMALIJN	7
VREEDZAME SCHOOL.....	7
LEERLINGEN	7
OUDERS.....	8
SPORTIEVE SCHOOL	8
SCHOOLPLAN.....	8
ALGEMENE ORGANISATIE	10
STICHTING BIJZONDER BASISONDERWIJS VELSEN.....	10
DIRECTIE	11
IDENTITEITSCOMMISSIE	11
SPORTCOMMISSIE	11
MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)	12
GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD	12
KLASSENoudERS	12
ouderraad	12
ouderbijdrage	12
SCHOOLFONDS	13
oudercontacten	13
VEILIGHEIDSBELID EN ARBO	14
KLAAROVERS.....	15
KWALITEITSZORG	15
GEDRAGSREGELS	15
KLACHTEN.....	15
OVERBLIJVEN OP SCHOOL	17
ETEN EN DRINKEN	20
KINDEREN MET EEN DIEET	20
VERJAARDAGEN	20
BUITENSCHOOLSE OPVANG.....	20
VERZEKERINGEN.....	22
WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID	22
WEBSITE.....	22
SCHOOLARTS.....	22
HOOFDLUIS.....	23
SCHOOLFOTOGRAAF	24
ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS	25
LERAREN.....	25
VERVANGING VAN LEERKRACHTEN BIJ ZIEKTE EN VERLOF	25
GROEPSINDELING.....	26
TAKEN VAN LEERKRACHTEN.....	26
SCHOOLTIJDEN	27
DEUR DICHT.....	27
PARKEREN BIJ DE SCHOOL.....	28
KLASSEDIENST.....	28
GROEPSGROOTTE	28
KWALITEIT VAN HET ONDERWIJS.....	29
LEERLINGENZORG BINNEN ONZE SCHOOL	29
RAPPORTAGE	31
ZITTEN BLIJVEN	31
VERSNELLEN	31
RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS	32
VAKANTIE EN VRIJE DAGEN	33
URENVERANTWOORDING.....	33
ZIEKMELDING	33
VERLOF.....	34
PLEIN.....	35
SCHOOLPLEIN OPRUIJEN	35

FIETSEN	35
STAGIAIRES/LERAAR-IN-OPLEIDING (LIO)	35
COMPUTERS EN DIGITALE SCHOOLBORDEN IN DE SCHOOL	36
SPORT	36
SPORTKLEDING	37
SOCIALE PROJECTEN	37
PLAGEN/PESTEN	37
VEILIG GEBRUIK VAN INTERNET EN MOBIELE TELEFOON	37
GROEP 1 EN 2	39
AANNAMEBELEID	39
KENNISMAKEN BIJ DE KLEUTERS	39
WAT LEERT UW KIND	40
IN GROEP 1 EN 2	40
KLEDING ONDERBOUW	40
GROEP 3 T/M 8	41
METHODEN	41
Sociaal- emotionele ontwikkeling	41
Lezen	41
Taal en spelling	41
Begrijpend lezen	41
Godsdienst	42
Rekenen en wiskunde	42
Schrijven	42
Wereldoriëntatie	42
Verkeersdiploma	43
Engels	43
Dramatische Vorming, kunst en cultuur	43
Gymnastiek	43
GYMKLEDING	44
SCHOOLZWEMMEN	44
HANDARBEID	44
HUISWERK	44
WERKSTUKKEN EN SPREEKBEURTEN	45
OVERGANG NAAR VOORTGEZET ONDERWIJS	45
UITSTROOM LEERLINGEN NAAR DIVERSE VORMEN VAN VOORTGEZET ONDERWIJS	46
EXCURSIES EN SCHOOLREISJE	47
SCHOOLVERLATERSKAMP	47
BIJLAGEN BIJ DE SCHOOLGIDS 2010-2011	48
PRIVACY	48
GEBRUIKTE AFKORTINGEN	50
ALGEMENE REGELS BINNEN DE SCHOOL	51
PLATTEGROND	52

Algemeen

Voorwoord

Beste Ouders/Verzorgers,

De tijd op de basisschool is een belangrijke en bepalende periode in een mensenleven. Iedereen heeft wel herinneringen aan zijn basisschooltijd. Wie kan zich niet een meester, juf of gebeurtenis voor de geest halen die een bijzondere indruk op u heeft gemaakt?

Een kind is acht jaar op de basisschool. Acht jaar van spelen, leren, ontdekken, andere kinderen en jezelf leren kennen, leuke en minder leuke ervaringen, problemen tegengomen en overwinnen, teleurstellingen en successen.

Een basisschool kies je dan ook met zorg. Er zijn verschillen in scholen, identiteit, werkwijzen, resultaten en sfeer. Dat maakt kiezen moeilijk. De schoolgids kan helpen om tot een juiste keuze te komen. Deze editie voor het nieuwe schooljaar hebben we dan ook opnieuw met zorg samengesteld.

Deze gids is bestemd voor ouders die nu kinderen op school hebben en voor ouders van toekomstige leerlingen. Voor iedereen bevat deze gids heel veel informatie over onze school. Wilt u nog meer weten, een kennismakingsgesprek voeren, of uw kind aanmelden, dan kunt u contact opnemen met de directie.

Aan wie al kinderen op school heeft, leggen wij verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten. Voor wie overweegt om voor onze school te kiezen, schetsen wij een beeld van onze ideeën over en manieren van werken in het onderwijs.

De school staat midden in de veranderende maatschappij en is daardoor voortdurend in beweging. Maatschappelijke ontwikkelingen en politieke initiatieven hebben invloed op de dagelijkse praktijk van de school en de keuzes die we op school moeten maken. De ontwikkeling van onze school is er op gericht om de kinderen voor te bereiden op die maatschappij.

De school is er voor de kinderen en ook voor de ouders. Het opvoeden houdt niet op tussen half negen en half vier.

Leraren en ouders hebben elkaar nodig om het beste voor de kinderen te bereiken. Daarom vindt het team van de Toermalijn het belangrijk dat er vertrouwen is tussen u als ouders en ons als leerkrachten.

Zo kunnen we samen inhoud geven aan de begeleiding van uw kind.

Wij willen u een kleurrijke open school bieden met een uitstraling van warmte en betrokkenheid naar de kinderen.

We hopen dat u de gids met plezier zult lezen,

J. van der Kroef
directeur

Ontstaansgeschiedenis van de school.

In september 1994 ging de Toermalijn als interconfessionele basisschool van start. De school is ontstaan uit een fusie van de rooms-katholieke Engelmundusschool en de protestants-christelijke Marie Boreel-school, beiden uit Driehuis. De school telt rond de 280 leerlingen die voornamelijk afkomstig zijn uit Driehuis, Velsen-Zuid, IJmuiden en Santpoort Noord.

Het gebouw

Onze school beschikt over 15 lokalen verdeeld over twee verdiepingen. Er zijn twee ingangen:

- een ingang voor de kleuters aan de Nicolaas Beetslaan,
- de hoofdingang die ligt aan de Driehuizerkerkweg.

De kleuters zijn op de begane grond gehuisvest. Zij beschikken over drie klaslokalen en een eigen speellokaal met allerlei klim- en klautermateriaal.

Zij hebben een eigen buitenspeelplaats met een zandbak, speeltoestellen, schommels en een kunstgrasveldje.

De groepen 3 t/m 8 zijn verdeeld over de overige lokalen. Zij gebruiken de grote speelplaats aan de voorkant van de school, met diverse speeltoestellen en een zandbak. Verder beschikt de school nog over een computerruimte, een lokaal voor overblijven, een lerarenkamer en een kamer voor het zorgteam. Daar waar mogelijk wordt ook de ruimte naast de lokalen gebruikt voor individueel of groepswork.

In de hele school ligt linoleum op de vloeren.

Een plattegrond van onze school treft u aan achterin deze gids.

De peuterspeelzaal "t Heuveltje" is ook in ons schoolgebouw gehuisvest. Dit kan erg prettig zijn bij het halen en brengen van uw kinderen als u ook kinderen op de basisschool heeft. Voor de peuters zijn het gebouw en de weg er naar toe al bekend als ze naar de eerste groep van de basisschool gaan.

Identiteit, visie en schoolontwikkeling

Identiteit

Op de Toermalijn zijn alle leerlingen welkom, ongeacht hun achtergrond of levensovertuiging. We zijn echter een interconfessionele school.

Het interconfessionele karakter van de school uit zich in onze kijk op mens en maatschappij vanuit de rooms-katholieke en protestants-christelijke kerkelijke tradities. We laten ons inspireren door ons geloof in God, de Bijbel en het leven van Jezus van Nazareth. God vraagt van ieder mens een persoonlijke overtuiging. Daartoe sporen we onze kinderen dan ook aan. Maar dit gebeurt zonder iets op te dringen. Als kernwoorden gebruiken we hierbij geloof, dankbaarheid, vertrouwen, geborgenheid, liefde en geluk. Woorden die wij op onze school tot uitdrukking willen brengen door de kinderen te leren:

- bewust te leven met een open oog en oor voor elkaar,
- respect voor anderen te hebben,
- zelf verantwoordelijk te zijn voor wat ze doen,
- te herkennen dat ieder mens uniek en waardevol is.

Wij proberen de kinderen hierin tot een voorbeeld te zijn.

Visie op het functioneren van de Toermalijn

Zeven waarden zijn op de Toermalijn richtinggevend voor ons handelen. Deze zeven waarden zijn gesymboliseerd door middel van zeven beelden die in een vitrinekast in de gang van de school zijn te zien.

Het kind centraal

Duidelijkheid

Plezier

Veiligheid

Zelfstandigheid

Professionaliteit

Persoonlijke ontwikkeling

De Toermalijn biedt modern onderwijs vanuit onze inter-confessionele identiteit.

De Toermalijn staat voor een moderne aanpak waarbij de ontwikkeling van elk kind centraal staat.

De verschillen tussen kinderen in hun persoonlijke ontwikkeling en aanleg zijn voor ons het uitgangspunt bij een gezamenlijke aanpak met ouders, samenwerkende scholen en organisaties.

Onze leerlingen worden permanent uitgedaagd om te groeien naar zelfstandigheid vanuit een optimaal leer- en leefklimaat in een plezierige en veilige omgeving.

Creativiteit en een optimale communicatie zorgen voor een permanente doorontwikkeling en spelen in op school- en maatschappelijke ontwikkelingen.

Met bezieling en passie zetten wij onze talenten en deskundigheid in en bieden daarmee de garantie om actueel en kwalitatief bij te dragen aan de ontwikkeling van elk kind.

De Toermalijn is als kansrijke school alert op nieuwe educatiemogelijkheden en stimuleert een goede persoonlijke ontwikkeling van alle teamleden om de kwaliteit te kunnen blijven garanderen.

Vreedzame School

We hechten enorm veel waarde aan een goed pedagogisch klimaat. Het is belangrijk dat de kinderen zich op school prettig en veilig voelen. Alleen in een veilige omgeving kunnen zij zich goed ontwikkelen. We gebruiken de methode "De Vreedzame School" in alle groepen om structureel samen met de kinderen te werken aan een goede sfeer in de school. We geven elkaar liever een opsteker (compliment) dan een afbreker (een nare opmerking), we helpen elkaar, hebben belangstelling voor elkaar en zorgen samen voor de omgeving. We bespreken ook aan het begin van het schooljaar hoe we er samen voor kunnen zorgen dat iedereen zich prettig voelt in de groep en goed kan werken.

We willen vanuit een vertrouwde omgeving de leerlingen helpen zichzelf te ontwikkelen. Daarom zijn we voortdurend bezig het onderwijs wat wij geven te toetsen en te vernieuwen. Dit gebeurt met een open oor en oog voor elkaar en de wereld om ons heen.

Hieronder is in kernbegrippen aangegeven wat de Toermalijn, voor de verschillende groepen die bij de school betrokken zijn, wil betekenen.

Leerlingen

Met ons onderwijs willen wij de leerlingen de kans geven, zich individueel te ontplooiën, waarbij wij hen naast kennis een sociale instelling, creatieve ontwikkeling, een positief zelfbeeld, religieus bewustzijn, en een brede oriëntatie op de wereld om hen heen mee willen geven.

Ouders

Ouders hebben op onze school een belangrijke actieve rol. Bij veel activiteiten zijn ouders betrokken. Zowel bij de voorbereiding als bij de uitvoering van activiteiten is hulp van ouders gewenst.

Wij verwachten van ouders een actieve houding bij schoolactiviteiten.

Door openheid en duidelijkheid over de schoolvorderingen en door ouders zicht te geven op de manier waarop binnen de school besluiten worden genomen, willen we de ouders nadrukkelijk betrekken bij de opvoeding van hun kind op school en bij de ontwikkelingen die de school doormaakt. Ouders kunnen rekenen op verschillende initiatieven van de school om hen op de hoogte te houden van de ontwikkelingen van de kinderen, maar ook hierbij verwachten wij van de ouders een actieve en betrokken opstelling.

Personeel

Het team werkt aan schoolontwikkeling, professionele ontwikkeling in samenhang met de schoolontwikkeling, teamontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling. De directie stimuleert het personeel daarin en schept gunstige voorwaarden om dat te kunnen doen.

Kerk

Als school hebben we contact met kerken in de omgeving. In de schoolinfo staat regelmatig informatie over kerkelijke activiteiten voor de kinderen. De school verleent ook haar medewerking aan de voorbereiding op de Eerste Heilige Communie en het Vormsel.

Sportieve school

We ondersteunen de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen met veel sport-, spel- en beweegactiviteiten. Samen sporten en bewegen doet bij kinderen een beroep op samenwerking, fairplay, tolerantie, taak- en rolverdeling, uitdrukken van emoties en op ontwikkeling van een positief zelfbeeld. Tegelijkertijd beleven de leerlingen veel plezier aan de sportieve activiteiten en is het goed voor de gezondheid.

Schoolplan

Het schoolplan is een document waarin de school een beschrijving geeft van haar huidige situatie op de gebieden onderwijs, personeel, financiën en organisatie.

Vervolgens beschrijft de school de situatie die ze graag wil zien met daarbij de plannen die ze maakt om tot die nieuwe situatie te komen.

Het schoolplan, dat door de overheid verplicht is gesteld, is opgesteld door het bestuur van de stichting BBV, directie, team, MR en alle bij de school betrokkenen. Het geldt voor een periode van 4 jaar.

Dit schooljaar zal het schoolplan worden herschreven voor de periode 2011 tot 2015.

Kernpunten in het nieuwe schoolplan zullen zijn :

De profilering als taalschool

Groei van de school

Bewaking van de kwaliteit

In het schooljaar 2010-2011 hebben we het volgende bereikt.

- De profilering als Taalschool met Engels als belangrijk element, is voorbereid. Er is een methode voor Engels in alle groepen gekozen en aangeschaft.
- Er is een oudertevredenheidsonderzoek gedaan waarin communicatie centraal stond.
- Activiteiten van de school hebben regelmatig aandacht van de pers gekregen,
- De open dagen voor ouders die zich oriënteren op een school voor hun kind(eren), zijn redelijk tot goed bezocht.
- De methode Estafette voor voortgezet technisch lezen is in de groepen 4 t/m 6 ingevoerd. Er wordt gewerkt met drie instructieniveaus in de groep. Deze lessen worden zorgvuldig voorbereid en gepland.
- Voor een beredeneerd taal- en rekenaanbod bij kleuters is de methode Kleuterplein aangeschaft.
- Het thema “Wie wat bewaart, die heeft wat” is uitgewerkt als taalthema.
- Plan voor verbetering van het schoolgebouw is gedetailleerd uitgewerkt.
- Er is een schoolplan geschreven voor de periode 2011-2015
- De ontwikkeling rond Passend onderwijs wordt op gebiedsniveau en door de gezamenlijke schoolbesturen gecoördineerd.
- Het speelplein van de kleuters is sterk verbeterd door het aanbrengen van kunstgras en een nieuwe schommelstelling.

Voor het komend schooljaar willen we ons specifiek concentreren op de volgende punten:

- Invoeren van de methode “Estafette” voor voortgezet technisch lezen in de groepen 7 en 8
- Invoeren van de methode “Kleuterplein” in de groepen 1 en 2
- Invoeren van de methode “iPockets” voor Engels in de groepen 1 t/m 4 en “Backpack” in de groepen 5 en 6
- Nascholing van de leraren gericht op het gebruik van de methodes voor Engels.
- Oriëntatie op een manier om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften.
- Werken met groepsplannen.
- Onderwijs in spelling organiseren in drie instructieniveaus
- Klassenbezoeken om ontwikkelingen te borgen.
- Vernieuwen van de website.
- Digitale schoolborden in gebruik nemen in groep 5 en 6.
- Zoeken naar mogelijkheden om de communicatie over schoolresultaten te verbeteren.
- Verbouwing om het gebouw aan te passen aan onderwijskundige vernieuwing en schoolprofiel.

Algemene organisatie

Stichting Bijzonder Basisonderwijs Velsen

Onze school maakt deel uit van de Stichting Bijzonder Basisonderwijs Velsen, schoolbestuur voor katholiek, interconfessioneel en christelijk basisonderwijs.

De Stichting BBV bestuurt in Velsen de volgende scholen:

- Katholieke Basisschool De Beekvliet te Velsersbroek:
- Christelijke Basisschool De Klipper te IJmuiden,
- Katholieke Franciscusschool te IJmuiden
- Christelijke Basisschool Het Kompas te IJmuiden
- Interconfessionele Basisschool Parnassia te Santpoort
- Interconfessionele Basisschool De Toermalijn te Driehuis
- Katholieke Basisschool De Rozenbeek te Velsersbroek en
- Katholieke Basisschool De Zandloper te IJmuiden

De Stichting heeft tot doel de bevordering van katholiek, interconfessioneel en christelijk onderwijs in de Gemeente Velsen. De identiteit van de scholen wordt vormgegeven door de manier waarop leerkrachten en kinderen met elkaar omgaan. In het onderwijs worden menselijke waarden en normen besproken en leren kinderen daarmee om te gaan. De scholen stemmen het onderwijs af op de behoefte in hun verzorgingsgebied. Waar mogelijk wordt samengewerkt en profiteren leerkrachten van de deskundigheid van elkaar.

De scholen worden bestuurd door een toezichhoudend bestuur. De tweede bestuurlijke geleiding wordt gevormd door de algemene directie, bestaande uit twee algemeen directeuren met administratieve ondersteuning. Elke school heeft haar eigen directie. Ook zijn aan elke school een ouderraad en een medezeggenschapsraad (MZR) verbonden. De schooloverstijgende belangen worden behartigd door de gemeenschappelijke medezeggenschaps-raad (GMR). Deze raad volgt kritisch alle bovenschoolse zaken en geeft gevraagd en ongevraagd advies. Elders in deze gids leest u meer over deze organen.

Elke school van onze stichting heeft zijn eigen identiteit en ontwikkelt die verder. Het team van leerkrachten, de medezeggenschapsraad en de ouderraad bepalen samen het bijzondere karakter van hun school.

Adres:

Bestuurskantoor Stichting B.B.V.

Postbus 393

1970 AJ IJmuiden

telefoon: 0255 - 548850

Heeft u vragen over welk onderwerp dan ook, dan kunt u altijd terecht bij de directeur, de leerkrachten, de leden van de medezeggenschapsraad of de ouderraad. Hun namen staan in het adressenboekje.



Directie

De directie van de school bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. Twee teamleden hebben de taak van bouwcoördinator. Zij organiseren het overleg met collega's van de groepen 1 t/m 4 (onderbouw) of 5 t/m 8 (bovenbouw), zijn aanspreekpunt voor de teamleden van hun bouw en overleggen regelmatig met de directeur, adjunct-directeur, intern begeleider en remedial teachers. In dit overleg wordt de dagelijkse gang van zaken in de school doorgesproken. Daarnaast wordt veel tijd gestoken in het ontwikkelen en uitvoeren van beleid.

Identiteitscommissie

De identiteitscommissie heeft als taak de manier waarop de interconfessionele identiteit van onze school gestalte krijgt te begeleiden en te evalueren. De commissie bespreekt o.a. de vieringen en het godsdienstonderwijs. Zij doet suggesties op het gebied van omgaan met de identiteit in de breedste zin van het woord. De commissie ondersteunt de leraren bij projecten rond godsdienstige en levensbeschouwelijke ontwikkeling. De commissie bestaat uit ouders en leerkrachten.

Sportcommissie

De Toermalijn is een sportieve school. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen veel bewegen en zich in alle opzichten sportief gedragen. De sportcommissie organiseert activiteiten die daar aan bijdragen.

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit een personeelsgeleding (3 leden) en een oudergeleding (3 leden). De taak van de MR is het bevorderen van het onderling overleg en de openheid en openbaarheid binnen de school. Samen met de directie van de school heeft de MR een gemeenschappelijk belang nl.: het zorgen voor een goede kwaliteit van het onderwijs in een effectieve en efficiënte organisatie. De MR heeft instemmings- of adviesrecht betreffende verschillende beleidsvoornemens op schoolniveau, zoals: sponsoring, aannamebeleid, formatieplan en begroting. De MR heeft een reglement waarin de dagelijkse gang van zaken is beschreven. De vergaderingen zijn openbaar en de notulen worden op de internetsite van de school geplaatst. U kunt ze daar vinden in het deel "archief". Om de notulen te kunnen lezen moet u als gebruikersnaam invullen "mror.toermalijn.driehuis". Het wachtwoord wordt op een ander manier aan u bekend gemaakt.

Het e-mail adres van de medezeggenschapsraad is: mzr@toermalijn-driehuis.nl

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Onze school valt onder een gemeenschappelijk bestuur (Stichting B.B.V.). Beleidszaken, die alle scholen binnen dit bestuur aangaan worden dan ook in een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (G.M.R.) behandeld. In deze G.M.R. zitten vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten, meestal leden van de M.R.-en, van alle scholen.

Klassenouders

Elke groep heeft 2 klassenouders. De leraar regelt samen met hen de activiteiten waar ouderhulp bij nodig is. De klassenouders zullen regelmatig andere ouders vragen om te helpen. Per klas wordt ernaar gestreefd dat tenminste één klassenouder lid is van de ouderraad, zodat deze ouder goed op de hoogte is van alle activiteiten. De namen en telefoonnummers van de klassenouders staan vermeld in het adresboekje.

De hulp van ouders is hard nodig in onze school. U kunt meehelpen als klassenouder, leesouder, klusouder, computerouder, hulp bij excursies en sportactiviteiten, etc.

Ouderraad

De ouderraad bestaat uit ongeveer 13 ouders. Zij helpen bij veel activiteiten op school. Samen met de leerkrachten worden tal van zaken georganiseerd zoals het Sinterklaasfeest, Kerstmis, de sportdag, het schoolreisje, etc. Regelmatig wordt een beroep op alle ouders gedaan om te helpen. Op deze manier krijgt iedere ouder de gelegenheid om het schoolgebeuren van dichtbij mee te maken en zijn eigen kind bezig te zien tussen zijn/haar klasgenoten. In de schoolinfo staat regelmatig informatie van en over de ouderraad.

De ouderraad heeft een reglement waarin de verkiezingsprocedure en de dagelijkse gang van zaken beschreven zijn.

Ouderbijdrage

De ouderraad vraagt elk schooljaar aan alle ouders een vrijwillige bijdrage in de kosten voor het organiseren van o.a. het Sinterklaasfeest, sport- en speldag, Kerstvieringen, etc.

De hoogte van deze ouderbijdrage, die dit jaar € 54,50 bedraagt, wordt per jaar vastgesteld tijdens een algemene ouderavond. Ieder jaar moet de ouderraad zich tegenover ouders verantwoorden over het gevoerde financiële beleid.

Voor het schoolreisje en het schoolkamp vragen wij een aparte vrijwillige bijdrage. Deze activiteiten kosten veel geld en worden jaarlijks duurder, uw bijdrage is erg belangrijk.

Schoolfonds

Een deel van de ouderbijdrage is voor het schoolfonds. Een aantal zaken waarvoor van de overheid onvoldoende geld wordt verkregen kunnen daar van worden betaald. Het geld wordt o.a. besteed aan allerlei materiaal en spullen die de school voor de kinderen nog leuker kunnen maken.

In het afgelopen schooljaar is op de speelplaats van de kleuters kunstgras aangebracht. Dit is deels betaald uit dit fonds en deels door de tussenschoolse opvang.

De bijdrage voor het schoolfonds die is vastgesteld op € 9,-, geldt voor maximaal twee kinderen per gezin en is evenals de ouderbijdrage vrijwillig. Bij inschrijving van Uw kind op onze school heeft U zich akkoord verklaard met het betalen van de ouderbijdrage en het schoolfonds. Wanneer U de ouderbijdrage dan wel het schoolfonds echter niet kunt betalen, kunt U dit tot uiterlijk 30 september 2011 schriftelijk aan de directie meedelen.

Oudercontacten

Een goed contact tussen ouders en school vinden wij heel belangrijk. Op onze school is dit als volgt geregeld:

- Aan het begin van het schooljaar is er een groepsinformatieavond. De leraar van Uw kind vertelt dan wat hij/zij in het komende schooljaar gaat doen.
- Een à tweemaal per jaar is er een algemene ouderavond, soms met een spreker.
- Op de eerste ochtend van het schooljaar en de eerste ochtend na de kerstvakantie is er voor alle ouders gelegenheid om samen koffie te drinken op school.
- Ouders van leerlingen in de groepen 1 t/m 3 mogen een ochtend in de klas meedraaien.
- Iedere drie weken verschijnt de schoolinfo, waarin staat wat er de komende tijd op school gaat gebeuren en wat er de afgelopen tijd is gebeurd. Deze schoolinfo's worden per mail aan u verzonden als u zich hiervoor via de schoolsite hebt aangemeld.
- Twee keer per jaar wordt er voor de groepen 3 t/m 8 een inloopmiddag georganiseerd waarbij de leerlingen hun schoolwerk aan hun ouders laten zien en erover vertellen.
- Jaarlijks verschijnt er een activiteitenkalender waarop, onder voorbehoud, alle feesten, vakanties, vrije dagen en activiteiten zijn aangegeven.
- Bij bijzonderheden ontvangt u een e-mail als u zich hebt aangemeld bij "Schoolmail" of een brief wanneer u niet bent aangemeld.

We bespreken de schoolvorderingen met de ouders tijdens de zogenoemde '10-minuten-gesprekken'.

Deze vinden plaats in november, maart en, indien nodig, in juni. Wij hechten er grote waarde aan dat alle ouders/verzorgers deze gesprekken bijwonen. Dit om de

betrokkenheid naar het kind toe zo groot mogelijk te houden. Ook voor gescheiden ouders zijn wij er als school voorstander van dat beide ouders tegelijkertijd het 10-minuten-gesprek bijwonen. Alleen bij hoge uitzondering en op verzoek kunnen de leraren aparte gesprekken plannen.

Overigens worden gescheiden ouders door de school gelijk behandeld. Alleen wanneer er een rechterlijke uitspraak is kan de school weigeren informatie te geven. Mocht er reden zijn voor een gesprek tussendoor, dan zullen wij U daarvoor uitnodigen.

U kunt uiteraard zelf ook een afspraak maken voor een gesprek. Onze voorkeur gaat dan uit naar een moment aansluitend aan schooltijd. Er is dan meer tijd voor een rustig gesprek dan voor aanvang van de les.

Veiligheidsbeleid en arbo

Wij proberen als team samen met de ouders onze school voor de kinderen zo veilig mogelijk te maken. Wij bergen daarom gevaarlijke stoffen op buiten het bereik van kinderen. Er wordt gericht gekeken of er geen gevaarlijke materialen zijn waaraan kinderen zich kunnen bezeren.

Op onze school hebben we ook een vluchtplan. In het geval van bijv. brand weet elke leraar hoe hij/zij met de kinderen de school uit moet gaan. We oefenen dit tweemaal per jaar. De data staan op de jaarkalender.

In verband met de groei van de kinderen kijken we regelmatig of tafeltje en stoeltje nog wel "passend" zijn. Zonodig wordt dit aangepast.

Tijdens het buitenspelen is er altijd begeleiding aanwezig. Bij excursies wordt de leerkracht meestal geassisteerd door enkele ouders.

Er zijn op school diverse verbandtrommels aanwezig en vijf leraren hebben de opleiding voor Bedrijfshulpverlening gevolgd.

Regelmatig hebben groepen activiteiten op andere locaties. Indien mogelijk gaan de groepen 7 en 8 op de fiets. De fietsende groep wordt begeleid door tenminste vier volwassenen en alle kinderen hebben een veiligheidsvest aan. Bij vervoer per auto houden wij ons aan de wettelijke richtlijnen. Dat betekent dat er nooit méér passagiers vervoerd mogen worden dan er gordels in de auto aanwezig zijn. Goedgekeurde kinderzitjes voor kinderen kleiner dan 135 cm is zeer wenselijk maar bij incidenteel vervoer mag een gordel worden gebruikt. Bestuurders moeten een inzittenden-verzekering hebben.

Klaarovers

Onze school beschikt over een aantal ouders die vrijwillig deelnemen aan onze verkeersbrigadiersploeg. Mevrouw de Jager is hiervoor contactpersoon. Er staan klaar-overs bij de oversteek P.C. Hoofllaan/v.d. Vondellaan en bij de oversteek Waterloolaan/Driehuizerkerkweg op onderstaande tijden. Door gebrek aan vrijwilligers is de bezetting op de v.d. Vondellaan echter alleen in de ochtendspits. De bezetting op de Waterloolaan wordt door een andere basisschool verzorgd.

v.d. Vondellaan	Waterloolaan
08.10 – 08.30 uur	08.15 – 08.30 uur

Kwaliteitszorg

Eens in de twee jaren wordt onder alle ouders een enquête afgenomen over uiteenlopende schoolzaken. De eerstvolgende enquête zal plaatsvinden in het schooljaar 2012-2013. Een serie kwaliteitskaarten is een belangrijk instrument bij de bewaking van de kwaliteit van onze school. Bij enkele kwaliteitskaarten worden ouders gevraagd hun mening te geven. Mocht U voor die tijd algemene schoolse zaken hebben die U graag onder de aandacht wilt brengen dan kunt U altijd contact opnemen met de directie of de Medezeggenschapsraad.

Gedragsregels

De wijze waarop wij als organisatie verwachten dat leerlingen, leraren en allen die bij de school betrokken zijn, met elkaar omgaan is vastgelegd in gedragsregels. Doel van het opstellen van gedragsregels is het scheppen van een schoolklimaat waarbinnen alle betrokkenen zich prettig en veilig voelen en met respect en eerbied met elkaar omgaan.

De belangrijkste regels voor leraren en leerlingen en de wijze waarop wij met de privacy van eenieder omgaan zijn vermeld in de bijlage bij deze schoolgids.

Dit schooljaar zullen wij veel aandacht besteden aan het gebruiken van de gedragsregels voor leerlingen. Deze regels zijn als bijlagen bij deze gids opgenomen.

Klachten

Het kan natuurlijk voorkomen dat u het niet eens bent met iets wat op school of in de klas gebeurt. U kunt dan het beste direct contact opnemen met de groepsleraar van uw kind om daar over praten. Mocht het iets zijn dat niet direct met de eigen groep heeft te maken, dan kunt u uw klacht voorleggen aan de directeur. Met klachten over beleidszaken, inrichting van het onderwijs, etc. kunt u terecht bij de medezeggenschapsraad (mzr@toermalijn-driehuis.nl) en het bestuur.

De officiële klachtenregeling van de Toermalijn is bedoeld voor alle soorten klachten zoals klachten op het gebied van de inrichting van het onderwijs, geweld en agressie, seksuele intimidatie, discriminatie etc. De volledige tekst van het klachtenreglement kunt u lezen op de website van de stichting BBV. De regeling is te vinden onder het kopje "informatie". Kort samengevat komt de regeling hier op neer:

Als u als **ouder** een klacht heeft over iets wat op school of in de klas gebeurt, kunt u het beste direct met de groepsleraar van uw kind daar over praten. In de meeste gevallen zal er een oplossing voor het probleem gevonden worden. Mocht u niet tevreden zijn met de wijze waarop de klacht is afgehandeld of heeft U een klacht over

niet klasgebonden zaken, dan kunt u uw klacht voorleggen aan de directeur. In het geval dat ook dan de klacht niet naar voldoening wordt afgehandeld kunt u zich wenden tot de vertrouwenscontactpersoon van onze school. De naam en het adres van de vertrouwenscontactpersoon staan vermeld in het adresboekje. Dat is de heer P.C. Dalebout, 0255-530070.

De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of de beslissing waarop de klacht betrekking heeft, te worden ingediend, tenzij de klachtencommissie anders beslist. De vertrouwenscontactpersoon bekijkt of voldoende is geprobeerd om de klacht met betrokkenen op te lossen. Eventueel kan de vertrouwenscontactpersoon bemiddelen om nogmaals in overleg met betrokkenen tot een oplossing te komen. De vertrouwenscontactpersoon kan echter ook beslissen dat de klacht dermate ernstig is dat deze moet worden voorgelegd aan een regionale klachtencommissie waarbij ons bestuur is aangesloten. In sommige gevallen kan het noodzakelijk zijn de klacht te melden bij justitie. Wordt de klacht voorgelegd aan de klachtencommissie dan behandelt deze de zaak en adviseert vervolgens het bestuur van de school over de te nemen maatregelen/oplossingen.



Als een **leerling** een klacht heeft zal hij of zij dit in principe aan de eigen leraar voorleggen. In het geval de klacht de eigen leraar betreft of de leerling vindt dat zijn/haar klacht niet serieus genoeg behandeld is of het betreft een probleem dat de leerling niet met de eigen leraar wil bespreken dan kunnen de leerlingen zich wenden tot de interne vertrouwenscontactpersoon. Op onze school is dat Anke Ars, onze intern begeleidster. In overleg met de leerling probeert zij de klacht op te lossen of zonodig door te spelen naar de externe vertrouwenspersoon. Ook de leerling heeft altijd de mogelijkheid rechtstreeks contact op te nemen met de vertrouwenscontactpersoon.

Adresgegevens landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs:

Raamweg 2
2596 HL Den Haag

Postbus 82324
2508 EH Den Haag

Tel: 070-3861697

Overblijven op school

Tussenschoolse opvang op "De Toermalijn"

Op de Toermalijn bestaat de mogelijkheid om op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gebruik te maken van de Tussen Schoolse Opvang (TSO). Deze opvang vindt plaats van 12.00 uur tot 13.20 uur.

Overblijven is vrije tijd, waarbij ontspanning, plezier en veiligheid van alle overblijfkinderen de hoogste prioriteit hebben.

De TSO-leidsters van de Toermalijn vullen de tussenschoolse opvang gezellig in met o.a. de volgende activiteiten: tekenen, knutselen, gezelschaps-, geduld- en behendigheidsspelletjes, strips lezen en natuurlijk buiten spelen. Daarnaast zijn bij de onderbouw Lego, auto's en poppen beschikbaar. Het spel- en speelmateriaal, speciaal aangeschaft voor en door de TSO, wordt regelmatig aangevuld en vervangen.



Als u uw kind gebruik wilt laten maken van de TSO dient u in verband met de organisatie uw kind vooraf op te geven. U doet dit door middel van het aanvraagformulier "abonnement TSO". Het schooljaar wordt in drie perioden verdeeld. Per periode dient u een aanvraagformulier in te vullen. Bij meerdere kinderen uit een gezin graag één formulier per kind.

Belangrijk: op basis van het aantal aangemelde kinderen worden er voldoende TSO-leidsters ingeroosterd. Indien uw kind niet bij de TSO op één van de aangegeven dagen aanwezig is, vindt er derhalve geen restitutie plaats.

Als u uw kind voor de eerste keer gebruik wilt laten maken van de TSO krijgt u een algemeen inschrijfformulier. Op dit formulier vermeldt u:

- de gegevens van uw kind
- bijzonderheden van uw kind welke voor de TSO van belang kunnen zijn
- telefoonnummers van ouders/verzorgers
- of u wel/geen toestemming geeft om uw kind tussen de middag bij een vriend(inne)tje te laten eten
- of u wel/geen toestemming geeft om tussen de middag thuis iets op te halen

Indien u toestemming geeft dat uw kind bij een vriend(innet)tje mag eten of om thuis iets op te halen, vervalt de verantwoordelijkheid van de TSO.

Belangrijk

- wijzigingen in de gegevens van u of uw kind, welke van belang kunnen zijn voor de TSO graag zo spoedig mogelijk schriftelijk doorgeven. U kunt hiervoor gebruik maken van de TSO brievenbus naast de administratie.
- wanneer uw kind ziek is, worden de TSO-leidsters vanuit school geïnformeerd. U hoeft uw kind dus niet bij de TSO ziek te melden.
- als uw kind om een andere reden een keer niet overblijft kunt u dat via de TSO brievenbus laten weten.

Coördinatoren

De organisatie van de TSO op de Toermalijn is in handen van twee coördinatoren. Zij zorgen voor voldoende begeleiding en ruimte tijdens de TSO. Zij verwerken de inschrijvingen, versturen de facturen, houden toezicht op de betalingen en voeren de administratie. Daarnaast coördineren zij de cursusmogelijkheden voor de leidsters en onderhouden contacten met coördinatoren van andere scholen met als doel de TSO zo optimaal mogelijk te laten functioneren.

De coördinatoren overleggen regelmatig, minimaal éénmaal per twee maanden, met de leidsters en de directie over het verloop van de TSO.

Ook de aanschaf of vervanging van spel- en speelmateriaal is in handen van de coördinatoren.

Informatie over de TSO krijgt u via de schoolinfo. Heeft u vragen en/of opmerkingen over de TSO dan kunt u terecht bij de coördinatoren. Schriftelijk kan dit via de TSO brievenbus. U krijgt dan zo spoedig mogelijk antwoord.

Administratie

Nadat u uw kind middels het aanvraagformulier heeft aangemeld voor de TSO, ontvangt u van ons een factuur. Na ontvangst van uw betaling wordt uw kind definitief ingeschreven .

Voor vragen over uw abonnement kunt u terecht bij de TSO-coördinatoren.

Incidenteel overblijven

Indien u uw kind niet heeft opgegeven voor de TSO en de aanmeldingstermijn is verstreken, is het alleen mogelijk om over te blijven door een aanvraag voor incidenteel overblijven te doen.

Het formulier voor incidenteel overblijven kan worden aangevraagd bij de directie. Deze kijkt eerst of er ruimte is en zo ja, dan krijgt u het formulier meteen mee. Dit formulier is tevens uw factuur.

Incidenteel overblijven heeft een afwijkend tarief.

Hoe werkt de TSO?

De TSO-leidsters zijn vanaf 11.50 uur op school. De leidsters van de onderbouw maken de aula klaar voor de TSO. Vervolgens blijft één van hen in de aula, de anderen halen de kleuters op uit de klassen. De leerkracht geeft dan de eventuele bijzonderheden over een kind aan de leidster door.

De leidsters van de bovenbouw wachten de overblijfkinderen bij de hoofdingang op. De kinderen melden zich direct bij de TSO-leidsters. Het overblijven vindt plaats in de lokalen op de eerste verdieping.

Een van de leidsters controleert aan de hand van de presentielijst de aanwezigheid van de kinderen, dit gebeurt zowel bij de onderbouw als bij de bovenbouw.

Wanneer er incidenten zijn tijdens de TSO wordt dit in het overdrachtschrift vermeld en wordt eventueel de leerkracht geïnformeerd.

De TSO-leidsters dragen om 13.20 uur de verantwoordelijkheid weer over aan de leerkracht.

Gedrageregels algemeen tijdens de TSO

- Van de kinderen verwachten wij sociaal gedrag. Schelden, vloeken, schreeuwen en fysiek geweld wordt niet getolereerd.
- De kinderen dienen te luisteren naar de leidsters.
- Mobiele telefoons zijn en blijven uit.
- Natuurlijk gelden de algemene schoolregels ook tijdens de TSO.
- Kinderen die zich ernstig misdragen, kunnen van de TSO worden uitgesloten. Hiervoor is een apart protocol waarvan u, indien noodzakelijk, tijdig op de hoogte wordt gebracht.

Gedrageregels binnen tijdens de TSO

- We zijn te gast in het lokaal. Dit betekent dat we van alle spullen afblijven die niet van de TSO zijn en laten het lokaal netjes achter.
- Binnen spelen we niet met een bal.
- Binnen spelen verloopt rustig: spelletjes doen, knutselen, lezen of eventueel televisie kijken.
- Tijdens de TSO blijven de computers uit.
- Kinderen mogen niet door de school zwerven, maar blijven in of nabij de TSO-ruimte.
- De spullen waarmee wordt gespeeld, worden door de kinderen zelf opgeruimd.

Gedrageregels buiten tijdens de TSO

- De kinderen blijven op het schoolplein.
- Fietsen, skaten en stepjes zijn tijdens de TSO niet toegestaan.
- Tijdens de TSO mogen er geen ballen van het dak worden gehaald.
- De spullen waarmee wordt gespeeld, worden door de kinderen zelf opgeruimd.

Tenslotte...

De Tussen Schoolse Opvang draait alleen op vrijwilligers, die zich inzetten om het voor uw kinderen zo plezierig mogelijk te maken. Ouders die willen helpen bij de TSO kunnen zich opgeven bij één van de coördinatoren.

Heeft u naar aanleiding van het bovenstaande vragen of opmerkingen over de TSO, dan vernemen wij die graag.

Patricia Hille (adjunct directeur)
 Yvonne de Ruig (coördinator)
 Marja de Heer (coördinator)

Er is een apart telefoonnummer voor de TSO.
 U kunt Yvonne de Ruig bereiken op 06-23272509

Eten en drinken

Op school wordt elke morgen gepauzeerd. Dan kan er iets gegeten en/of gedronken worden. Wilt u eventuele bekertjes en verpakkingen van naam of teken voorzien. Onder schooltijd mag er niet worden gesnoept, behalve als er iemand heeft getrakteerd. Om ongeveer 10.00 uur kunnen de kinderen hun meegebrachte drinken, fruit of gezonde koek nuttigen. Geen blikjes, chips, chocolade e.d.; het gaat om een verantwoord hapje tussendoor want de kinderen hebben immers ontbeten als zij op school komen.

Kinderen met een dieet

Als uw kind allergisch is voor bepaalde voedingsstoffen of een dieet volgt is het verstandig dit aan de leerkracht van uw kind door te geven. Bij schoolmaaltijden zoals bijv. met Kerstmis of Pasen kunt u voor eventuele alternatieven zorgen. Voor het kind zelf is het prettig om in de klas een trommeltje te hebben met eigen snoepjes zodat er bij verjaardagstraktaties van andere leerlingen een alternatief voor handen is.

Verjaardagen



Op zijn of haar verjaardag mag uw kind natuurlijk trakteren in de klas. Wij willen u erop wijzen dat er tegenwoordig in veel groepen kinderen zijn met een bepaalde vorm van voedselallergie. Houdt u hier a.u.b. rekening mee. De leraar kan u zeker vertellen wat wel en wat niet kan. Bij de traktaties stellen wij een gezonde verrassing op prijs. Voor de leraren hoeft zeker geen

uitzondering te worden gemaakt.

De onderbouwleerlingen mogen met een verjaardagskaart de onderbouwgroepen rond of, net als de bovenbouwleerlingen, in de personeelskamer een wens van de leraren komen verzamelen.

Buitenschoolse opvang

De school heeft een samenwerkingsovereenkomst gesloten met de Stichting Kinderopvang Nederland (SKON) Deze stichting verzorgt voor- en naschoolse opvang voor onze kinderen.

U moet uw kinderen zelf opgeven bij de SKON. De dichtstbijzijnde opvang van de SKON is gevestigd aan de Driehuizerkerkweg 34, 1985 EL Driehuis. Een andere locatie van de SKON is bij het zwembad aan de Heerenduinweg in IJmuiden. Bij de directie kunt u een algemene informatiefolder van de SKON opvragen. Ouders die van de buitenschoolse opvang gebruik willen maken kunnen contact opnemen met de SKON.

De onderstaande tekst is aangeleverd door de SKON

Buitenschoolse opvang

Ideaal voor ouders die verantwoorde, vertrouwde opvang voor hun schoolgaande kind zoeken buiten de schooltijden om. Opvang voor schooltijd, na schooltijd én in schoolvakanties voor kinderen van 4 tot 12 jaar. De buitenschoolse opvang is open aansluitend op schooltijden en hele dagen in de schoolvakanties. Incidenteel extra opvang behoort ook tot de mogelijkheden.



De blauwe dieren kinderopvang van skon verzorgt buitenschoolse opvang voor de basisschool van uw kind (eren) op één van onze kinderverblijven. Onze verblijven zijn herkenbaar aan de naam 'de blauwe + een dier(soort)'.

Naschoolse opvang inclusief vakantieopvang

De opvang is altijd geopend aansluitend op de schooltijden van uw kind. Tijdens de schoolweken kunt u kiezen uit:

een korte middag (maandag, dinsdag en donderdag)

een lange middag (woensdag en vrijdag)

In de schoolvakanties komt uw kind op dezelfde dagen als in de schoolweken, gedurende de hele dag. Dan kunnen we er ook echt vakantie van maken. Wij zijn dan de hele dag geopend, vanaf vroeg in de ochtend (7.15 of 7.30 uur) tot laat in de middag (18.15 of 18.30 uur). De openingstijden van de locatie bij u in de buurt zijn te vinden op onze site www.skon.nl.

Als u incidenteel extra opvang nodig heeft, als aanvulling op de basisafname, dan is dat in overleg met de manager van het kinderverblijf ook mogelijk. Zowel na schooltijd als in de vakanties.

Sommige scholen zijn niet op loopafstand van onze kinderverblijven. In dat geval verzorgt skon het vervoer van uw kind(eren). U betaalt dan het tarief inclusief taxivervoer.

Wij hebben een beperkt aantal opvangplaatsen beschikbaar voor buitenschoolse opvang in schoolweken (exclusief vakantieopvang) én voor opvang gedurende de schoolvakanties. Op aanvraag kunnen we voor deze diensten een offerte uitbrengen.

Uw school en de opvang

Alle scholen hebben de wettelijke verplichting om te zorgen voor buitenschoolse opvang. De school waar uw kind(eren) naar toe gaat/gaan, heeft samenwerkingsovereenkomst met skon kinderopvang. Aanmelding voor buitenschoolse opvang kan niet bij de schoolleiding. U kunt uw kind uitsluitend bij skon aanmelden voor de buitenschoolse opvang. Dit kan via onze website: www.skon.nl of telefonisch via het nummer (0347) 35 95 00.

Indien uw kind(eren) al op de dagopvang van een blauwe dieren kinderverblijf is (zijn) geplaatst, dient u uw kind evengoed aan te melden voor de buitenschoolse opvang. Er wordt niet automatisch doorgepland vanuit de dagopvang naar de buitenschoolse opvang.

Skon werkt met een wachtlijst volgens het principe 'wie het eerst komt, die het eerst maalt'. Daarnaast wordt er een aantal voorrangscriteria gehanteerd. Kinderen die doorstromen vanuit de dagopvang of broertjes en zusjes hebben op een van onze kinderverblijven hebben voorrang op nieuwe klanten.

Tegemoetkoming van de overheid

Buitenschoolse opvang valt onder de Wet kinderopvang. Dit betekent dat ouders kinderopvangtoeslag kunnen aanvragen bij de Belastingdienst, die uit een vast deel en een inkomensafhankelijk deel bestaat. Voor meer informatie kijkt u op www.toeslagen.nl.



Verzekeringen

Een ongeluk zit nog steeds in een klein hoekje.

Het is goed om te weten dat er in geval van schade in eerste instantie een beroep wordt gedaan op de eigen verzekeringen van de betrokkenen.

Pas als vanuit de eigen verzekering of de verzekering van de tegenpartij geen vergoeding mogelijk is, kan een beroep op de schoolverzekering worden gedaan. Bij elke schade die via de schoolverzekering wordt vergoed, geldt dat de school de eerste 100 euro zelf moet betalen. Ook bij beschadiging van schooleigendommen of eigendommen van andere leerlingen moet in eerste instantie een beroep op de eigen verzekering worden gedaan.

Tijdens excursies, schoolreisjes en andere evenementen onder leiding van leden van het schoolteam is de schoolverzekering ook van kracht.

Voor leerkrachten en ouders die onder verantwoordelijkheid van een leerkracht leerlingen vervoeren, is er een ongevallen inzittenden verzekering afgesloten.

Wettelijke aansprakelijkheid

Het schoolbestuur, het personeel en iedereen die onder leiding van het bestuur of personeel deelneemt aan de activiteiten van de school, zijn verzekerd tegen de gevolgen van hun wettelijke aansprakelijkheid. Deze verzekering is collectief afgesloten met de besturenraad en is ondergebracht bij de Raetsheren van Orden Groep B.V.

Website

Onze school heeft een website. Het adres hiervan is www.toermalijn-driehuis.nl. Op deze website is allerhande informatie die ook in deze schoolgids staat weer terug te vinden. De website wordt geheel herzien en de nieuwe site zal begin van dit schooljaar worden gepubliceerd.

Via deze website proberen wij ook een service aan ouders te verlenen door o.a. het plaatsen van de info op het web. Daarnaast plaatsen wij daar notulen van diverse geledingen zodat ook via dit medium iedereen ten alle tijden en op verschillende plaatsen over deze gegevens kan beschikken.

Wat ook steeds meer voorkomt is dat foto's van allerhande schoolactiviteiten een plaatsje krijgen op deze website, zodat ouders en andere belangstellenden ook kunnen zien waar we mee bezig zijn.

I.v.m. de privacywet vragen wij u bij de directie aan te geven als er geen foto's of video-opnames van uw kind op deze website te zien mogen zijn.

Wanneer u misschien nog een idee heeft om onze website nog gebruiksvriendelijker te maken, stuur dan een e-mail aan basisschool@toermalijn-driehuis.nl

Schoolarts

Jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland op het Basisonderwijs

Onderzoek op school door de jeugdgezondheidszorg

De taak van de Jeugdgezondheidszorg is het begeleiden van de gezondheid, groei en ontwikkeling van uw kind. U als ouder kunt vragen stellen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding, gedrag, eten, slapen, bedplassen, leerproblemen en sport. Deze vragen kunt u op elk moment aan ons stellen, zowel telefonisch als tijdens preventieve gezondheidsonderzoeken (telefoonnummer 0900-0400682). Als u dat wilt, maken wij met u en uw kind een afspraak.

Kinderen worden op vaste contactmomenten, zoals is vastgelegd in het landelijke basistakenpakket van de JGZ, gevolgd. Deze contactmomenten zijn 5-jarigen, leerlingen uit groep 7 van het basis onderwijs en leerlingen uit klas 2 van het Voortgezet onderwijs. Bij alle 5-jarigen en leerlingen uit groep 7 worden de lengte en gewicht gemeten en de ogen onderzocht. Bij de 5-jarigen wordt ook het gehoor onderzocht. De ouders van deze leerlingen wordt gevraagd een gezondheidsvragenlijst in te vullen. De leerkracht vult van desbetreffende leerlingen een vragenlijst in over motoriek, spraak-taalontwikkeling en gedrag op school. De leerkracht zal alleen die gegevens invullen die bij u als ouder bekend zijn. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige voert aan de hand van de onderzoeksresultaten, de ingevulde vragenlijst van de ouders en de vragenlijst ingevuld door de leerkracht een gesprek met de leerkracht. Eventueel worden kinderen met hun ouders uitgenodigd voor een onderzoek op de GGD locatie door de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Zorgoverleg

Vier keer per jaar vindt er op alle scholen in Kennemerland overleg plaats tussen de intern begeleider, jeugdverpleegkundige van GGD Kennemerland en eventueel een medewerker van schoolmaatschappelijk werk. Het doel van dit overleg is vroegtijdig signalering en aanpak van problemen bij leerlingen. Alle leerlingen waar zorgen over zijn kunnen ter consultatie tijdens dit overleg worden ingebracht. Indien er vervolgstappen nodig zijn worden de ouders daarvan vanzelfsprekend op de hoogte gebracht. Ook leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben worden in het zorgoverleg besproken. Als u als ouder hier bezwaar tegen hebt, kunt u dit kenbaar maken bij Joost van der Kroef en Anke Ars (bovenstaande tekst is aangeleverd door de GGD Kennemerland)

Hoofdluis

Op elke school komt soms hoofdluis voor. Preventief worden alle leerlingen, in de week na elke vakantie, onderzocht op hoofdluis door een aantal ouders die daarvoor door de GGD zijn geïnstrueerd. Er wordt volgens een vastgestelde werkwijze gehandeld. Bij constatering van hoofdluis in de klas van Uw kind, ontvangt U een brief met instructies. Wanneer levende hoofdluizen worden geconstateerd worden de ouders gebeld en gevraagd om het kind op te halen en direct met een behandeling te beginnen.

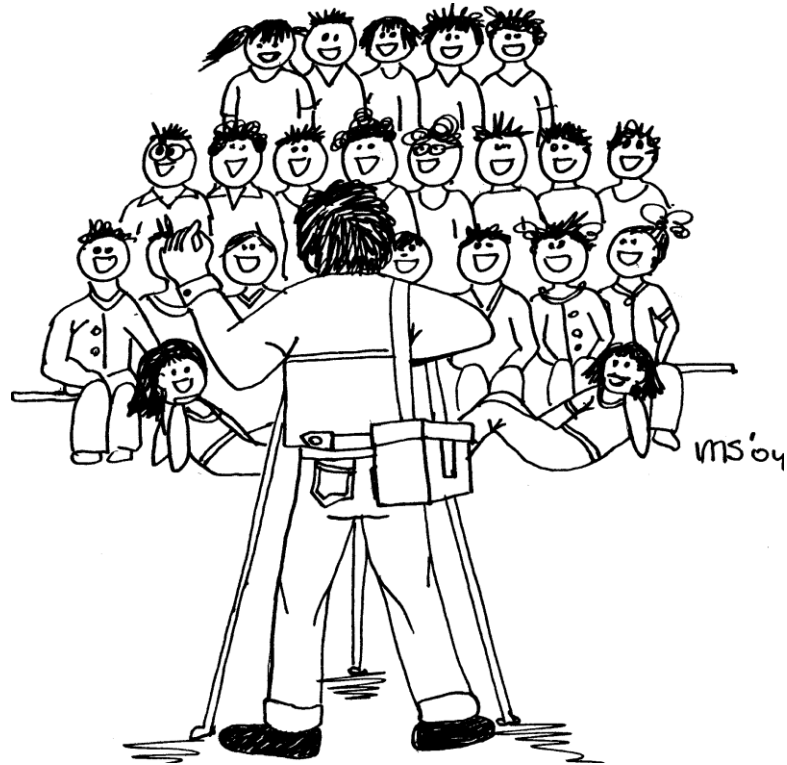
Tevens krijgen dan alle kinderen uit de klas een luizencape, waarmee besmetting zoveel als mogelijk voorkomen wordt.

Wanneer u zelf hoofdluis constateert bij uw kind meldt u dit dan bij de leraar van uw kind. Het is beslist geen schande.

In mei 2011 zijn de richtlijnen van de GGD voor het voorkomen en behandelen van hoofdluis sterk gewijzigd. Ons protocol zal daar in dit schooljaar op worden aangepast. Tot die tijd hanteren we het bestaande protocol.

Schoolfotograaf

Ieder jaar, meestal in het voorjaar, komt de schoolfotograaf op school. Naast klassenfoto's maakt hij ook foto's van elk kind apart. Tevens worden er foto's gemaakt van broertjes en zusjes samen, die op onze school zitten. U bent overigens niet verplicht om de gemaakte foto's af te nemen. De datum waarop de schoolfotograaf komt, wordt op de jaarkalender vermeld.



Organisatie van het onderwijs

Leraren

De leraren op onze school geven met veel enthousiasme en kennis van zaken les aan de kinderen.

Samen vormen zij een team dat elkaar waar nodig helpt en ondersteunt.

Ook vakken als gymnastiek, handvaardigheid en muziek worden vrijwel altijd door de leraren zelf gegeven. Er zijn dus geen aparte vakleraren. Wel hebben een aantal leraren zich gespecialiseerd, bijvoorbeeld als remedial teacher.

De school is vanaf groep 3 klassikaal georganiseerd volgens het leerstofjaarklassensysteem, dat wil zeggen dat kinderen van eenzelfde leeftijd meestal in dezelfde groep zitten.

Er is besloten dat er maximaal twee leraren voor een groep mogen staan.

Uitzonderingen hierop zijn in principe vervanging bij ziekte en onvoorziene omstandigheden.

Aan onze school is een schoolassistente verbonden. Zij verricht conciërgewerkzaamheden en verzorgt een aantal administratieve taken.

In onze school is op dit moment ook een onderwijsassistente werkzaam. Zij ondersteunt de leraren bij de uitvoering van handelingsplannen. Het kan zijn dat zij een kind individueel helpt maar het is ook mogelijk dat zij les geeft aan een groep kinderen zodat de leraar met enkele kinderen kan werken die extra instructie nodig hebben.

Vervanging van leerkrachten bij ziekte en verlof

Wanneer een van de leraren ziek wordt, proberen we dit in eerste instantie op te lossen door een van de andere leraren, die zelf geen les geeft, te vragen om in te vallen. Het voordeel is de bekendheid met de leerlingen, met de leerstof en met de manier van werken.

Het kan voorkomen dat we voor een van onze groepen op korte termijn geen vervanging hebben weten te vinden. In dat geval worden groepen opgesplitst. Deze situatie duurt niet langer dan 2 dagen. Wanneer de schoolleiding niet in staat is om na deze 2 dagen voor passende opvang voor de groep te zorgen kan het voorkomen dat wij de ouders verzoeken hun kind thuis te houden van school. U wordt hierover tijdig geïnformeerd. Indien de ziekte langdurig van aard is of lijkt (langer dan 2 weken), proberen we een invaller te zoeken die ervaring in de desbetreffende groep heeft. Voor deze invaller wordt vanuit de schoolleiding een begeleidingstraject opgezet. Wanneer een ziekte langer duurt dan 3 weken wordt U door de school geïnformeerd over de manier waarop dit opgevangen gaat worden.

Groepsindeling

- gr.1/2a juf Ingrid Bak
juf Irene Jolly
- gr 1/2b juf Gerda Hinloopen
juf Ria Andela
- gr 1/2c juf Ans van Kuijeren
juf Natascha Voorn
- gr. 3 juf Daniëlle Böhm
juf Inge van Bezu
- gr. 4 juf Annemarie Ebbeling
juf Pita Heeremans
- gr. 5 juf Kim Aardenburg
- gr. 5/6 juf Linda Offerman
juf Petra Matthew
- gr. 6 juf Fleur van Galen
- gr. 7 meester Bent Bervoets
juf Petra Matthew
- gr. 7/8 juf Floor Albersen
- gr. 8 meester Lodewijk de Vries
juf Patricia Hille

Taken van leerkrachten

Voor taken anders dan lesgeven in de groep is de volgende verdeling gemaakt.

Naam	Taak
J. v.d. Kroef	Algehele leiding
P. Hille	Adjunct directeur
A. Ars	Algehele leerlingzorg / Intern Begeleidster
P.Beskers	Onderwijsassistente
G. Dinkla	Schoolassistente
L. de Vries B. Bervoets L. Offerman P. Hille G. Hinloopen	BedrijfsHulpVerlening
P.Heeremans R. Andela	Cultuur coördinator

Schooltijden

Voor alle groepen gelden de volgende schooltijden:

maandag	08.30 – 12.00 uur 13.30 – 15.30 uur
dinsdag	08.30 – 12.00 uur 13.30 – 15.30 uur
woensdag	08.30 – 12.15 uur
donderdag	08.30 – 12.00 uur 13.30 – 15.30 uur
vrijdag	08.30 – 12.00 uur
gr 5 t/m 8	13.30 – 15.30 uur

De groepen 1 t/m 4 zijn structureel op vrijdagmiddag vrij.

Daarnaast zijn er 10 vrijdagen door het jaar heen waarop groep 1 en 2 ook de ochtend vrij zijn en 7 voor de groepen 3 en 4 (deze data staan op de jaarkalender).

Wanneer er wordt afgeweken van de gewone schooltijden zorgt de school, indien nodig, voor opvang van uw kind.

Bijvoorbeeld: gebruik continuo-rooster bij sportdag en dus om 14.00 uur uit.

Wat betreft het binnengaan van de school geldt het volgende:

Groep 1/2:

Om 8.20 uur en 13.20 uur gaat de deur voor groep 1 en 2 open. De kinderen kunnen naar binnen en in de klas spelen in de verschillende hoeken of werken aan een taakje van de takenlijst. De ouders hebben tot 8.30 uur en 13.30 de mogelijkheid om alle bijzonderheden door te geven aan de leerkracht. Als de leraar om half negen of half twee begint, gaan de ouders naar buiten.

Groep 3, 3/4, 4:

Voor deze kinderen gaat om 8.20 uur en 13.20 uur de deur open. De ouders kunnen even meelopen met hun kind naar de klas. Om half negen en half twee gaan de ouders naar buiten en beginnen de lessen.

Groep 5 t/m 8:

Even voor 8.30 uur en 13.30 gaat de schoolbel en gaan de kinderen zelfstandig naar de klas. Om half negen en half twee beginnen de lessen.

Vanaf 8.20 uur en 13.20 uur kunnen de leerlingen naar school gebracht worden.

Het is niet toegestaan om tussen de middag voor 13.20 op het schoolplein te komen.

Alleen de kinderen die overblijven mogen dan op het plein zijn. De overblijfskrachten zijn op dat moment verantwoordelijk en moeten overzicht kunnen houden op de overblijvers.

Deur dicht

Als de lessen zijn begonnen zijn de toegangsdeuren in principe dicht. We doen dit in verband met de veiligheid. Wanneer er kinderen onder toezicht buiten spelen is de deur vaak wel open en ook op de momenten dat kinderen opgehaald worden zal de deur open zijn. Als u voor een dichte deur staat kunt u natuurlijk aanbellen. U kunt dan het best gebruik maken van de deur op het grote plein aan de Driehuizerkerkweg omdat onze schoolassistente daar zicht op heeft.

Parkeren bij de school

Veel ouders maken voor het vervoer gebruik van een auto. Wij verzoeken u er bij het parkeren rekening mee te houden dat er aan de Nic. Beetslaan aan de schoolkant een parkeerverbod is. U kunt uw auto meestal wel om de hoek kwijt. Bij het parkeren aan de Driehuizerkerkweg vragen wij u om de beide ingangen voor fietsers vrij te houden en ook een flink aantal meters van de drempel af te parkeren i.v.m. het overzicht. Parkeren aan de overzijde van de Driehuizerkerkweg is ook zeer ongewenst in verband met de veiligheid. Met aan twee kanten geparkeerde auto's, hebben de overstekers geen zicht op het verkeer. Op een gedeelte van de Driehuizerkerkweg geldt een stopverbod. U mag daar dus ook niet stoppen om de kinderen in- of uit te laten stappen. Deze parkeerregels gelden natuurlijk ook bij het ophalen van uw kind.

Klassendienst

Bij ons op school is het een goede gewoonte om met elkaar zorg te dragen voor onze werkomgeving. Daarom hebben alle kinderen (vanaf groep 3) een paar keer per jaar klassendienst. Na schooltijd zorgen zij voor het water geven van de plantjes, het opruimen van schriftjes e.d., het opvegen van het ergste zand in de klas en het rechtzetten van tafeltjes en stoeltjes. Door de methode "De Vreedzame school" wordt gestimuleerd dat de klassendienst in overleg met de kinderen wordt georganiseerd. De klassendienst kan dus per groep verschillen.

Groepsgrootte

Kleutergroepen

Kleutergroepen horen niet te groot te zijn. Ook op de Toermalijn zijn wij hiervan overtuigd. Om een zo evenredig mogelijke spreiding te krijgen in de kleutergroepen, hebben wij gekozen voor 3 kleutergroepen waar jongste en oudste kleuters bij elkaar in de groep zitten. Het is ons beleid de groepen te laten groeien tot maximaal 30 kleuters.

Groep 3 t/m 8

De groepsgrootte is sterk afhankelijk van het aantal leerlingen in een jaargroep. Door ons beleid om maximaal veertig kinderen per schooljaar aan te nemen hebben we steeds met enkele en combinatiegroepen gewerkt zodat er ongeveer 27 kinderen in een groep zaten. Dit schooljaar zijn er voor het eerst twee groepen met meer dan dertig kinderen. In deze groepen is de leraar verantwoordelijk voor de algehele gang van zaken en wordt ondersteund door een onderwijs-assistente die aan deze groepen is gekoppeld. Hierdoor zijn er voldoende mogelijkheden om kwalitatief goed les te geven.

Kwaliteit van het onderwijs

Kwaliteitszorg strekt zich uit over alle beleidsterreinen van de school, maar hoort haar basis te hebben in het primaire proces: het onderwijs. De aandacht voor het pedagogisch en didactisch handelen van de leraren en – vooral - voor het leren van de leerlingen is de basis van kwaliteitszorg. Voortbouwend op deze basis, richt kwaliteitszorg zich op alle beleidsterreinen en de samenhang daartussen. Dat is een zaak van alle geledingen in de school: leraren, ouders, leerlingen, schoolleiding en bestuur. Kwaliteitszorg is in dat opzicht integraal: het is van iedereen.

Om de kwaliteit te bewaken en planmatig te verbeteren gebruiken we met het instrument “Werken met kwaliteit – primair onderwijs” Het instrument bevat een groot aantal kwaliteitskaarten die gericht zijn op alle beleidsterreinen. Regelmatig worden ouders gevraagd om mee te werken aan beoordelingen.

De inspecteur van het onderwijs controleert door toetsing van het schoolplan en eventueel door schoolbezoek de kwaliteit van ons onderwijs.

Belangrijke aandachtspunten bij onze kwaliteitszorg zijn

Het klimaat binnen de school.

- Door de omgeving voor de leerling veilig en vertrouwd te maken gaan ze met plezier naar school. Daardoor zullen de kinderen ook openstaan om dingen te leren.

- **De resultaten van de leerlingen.**

Om dit goed bij te houden maken de leerlingen regelmatig landelijk genormeerde toetsen. De kleuters worden geobserveerd door de leraar, die daarbij gebruik maakt van het Pravoo kleutervolgsysteem. Door het zorgvuldig bijhouden van de vorderingen, zijn wij in staat bij eventuele achterstand direct actie te ondernemen.

- **De kwaliteit van de leerkrachten.**

De leraren volgen nascholingscursussen om de leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden en om de ontwikkelingen in het onderwijs te volgen. Nascholing is gericht op blijvende bekwaamheid.

Leerlingenzorg binnen onze school

De leerlingen op onze school worden vanaf het moment dat ze in groep 1 komen tot en met groep 8 nauwkeurig gevolgd. Waar mogelijk, houden we ook bij welk niveau vervolgonderwijs onze leerlingen volgen gedurende de eerste drie jaren. In de kleutergroepen observeren de leerkrachten de leerlingen en houden vervolgens lijsten bij van de ontwikkeling, de betrokkenheid en het welbevinden van hun leerlingen. Jaarlijks worden toetsen afgenomen om taal- en rekenontwikkeling objectief te meten.

Om de ontwikkeling van de kleuters te volgen gebruiken we het observatie- en registratie-



instrument Pravoo.

In de methoden van groep 3 t/m 8 die wij gebruiken zitten op gezette tijden controlemomenten. Twee keer per jaar, in januari/februari en in juni, maken de leerlingen van groep 3 t/m 8 landelijk genormeerde toetsen voor spelling, begrijpend lezen en rekenen. Veel van de toetsen die wij gebruiken zijn ontwikkeld door het Cito maar ook toetsen van andere toetsontwikkelaars worden gebruikt. Het technisch lezen wordt vaker getoetst. Alle vorderingen van de leerlingen worden bijgehouden in het Leerling en Onderwijs Volg Systeem (LOVS). De sociale en de emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt indien nodig gevolgd middels observaties. De resultaten van de toetsen worden opgenomen in het rapport.

Tegen het eind van groep 7 maken de leerlingen van die groep de Cito-entreetoets en in groep 8 maken de kinderen de “Drempeltoets” en een paar toetsen die de werkhouding, welbevinden en capaciteiten onderzoeken.

De intern begeleider speelt een belangrijke rol op school. De intern begeleider ziet er op toe dat de zorg goed en op tijd wordt geboden. Zij begeleidt de leraren en is contactpersoon.

Een paar maal per jaar bespreken de leraren hun leerlingen met de intern begeleider. Zodra de toetsresultaten beschikbaar zijn, worden alle leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 besproken. In de kleutergroepen worden eind januari alle oudste kleuters besproken met de intern begeleider. Aan het eind van het schooljaar spreekt de intern begeleider met de leraren de groepen door, om waar nodig plannen en afspraken te maken voor een goede start in een volgende groep.

Blijkt uit de leerlingbespreking dat een kind extra zorg behoeft dan past de leraar in overleg met de intern begeleider het groepsplan aan dat vervolgens door de leraar wordt uitgevoerd.

Verslagen van de oudergesprekken en de handelingsplannen worden opgeborgen in het leerling-dossier. De dossiers worden zorgvuldig opgeborgen en zijn alleen toegankelijk voor het team en indien gewenst, voor de individuele ouder van het betreffende kind. Ouders die een dossier in willen zien, kunnen contact opnemen met de intern begeleider of de directie om en afspraak te maken.

Sommige kinderen bij ons op school volgen een eigen leerlijn op bijvoorbeeld reken- of taalgebied, hetzij omdat ze zich de basisstof niet in de gestelde tijd eigen kunnen maken of omdat ze juist sneller leren. We beschikken over een aantal goede, nieuwsgierigheid prikkelende programma's waarmee en waaruit met goed gevolg wordt gewerkt.

Als het nodig is om hulp in te roepen van deskundigen willen wij als school samen met ouders daar waar mogelijk meehelpen om het betreffende kind zo goed mogelijk te helpen.

Er is op school een omschrijving gemaakt van wat wij met elkaar onder zorgleerlingen verstaan. In eerste instantie is dit heel specifiek omschreven voor kinderen die op cognitief gebied extra zorg nodig hebben. In de komende periode zal dit ook moeten gebeuren voor kinderen die op sociaal-emotioneel gebied zorg nodig hebben.

Er is op school een protocol aanwezig waarin staat hoe wij omgaan met kinderen bij wie wij het vermoeden van dyslexie hebben en hoe en wanneer dit kan worden vastgesteld.

<p>Het landelijke project “Passend Onderwijs” is erop gericht dat ook leerlingen met beperkingen, een leer- of gedragsprobleem, zoveel mogelijk de gewone basisschool bezoeken. Onze school werkt binnen dit project nauw samen met de school voor speciaal basisonderwijs, de Boekanier en de onderwijsbegeleidingsdienst.</p>

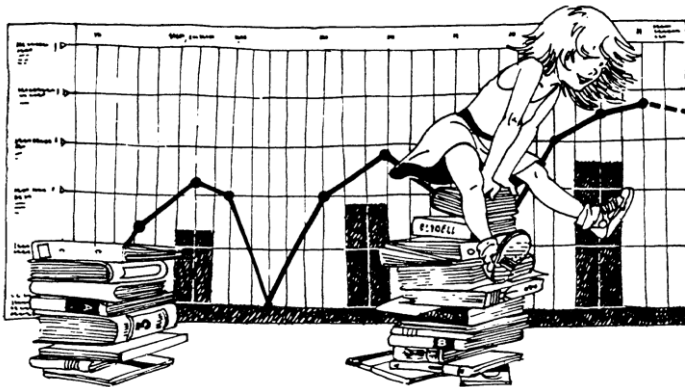
Wanneer een leerling wordt aangemeld voor het speciaal onderwijs, vindt eerst onderzoek plaats. De conclusies van het onderzoek worden besproken in een commissie van deskundigen (de Permanente Commissie Leerlingzorg, PCL). Deze commissie geeft adviezen over aanpak op de basisschool, ambulante begeleiding of plaatsing op het speciaal onderwijs.

Rapportage

In de heterogene groepen 1 - 2 wordt de ontwikkeling van de kleuters systematisch gevolgd.

Voor elk kind is er een rapportmap. Deze map neemt uw kind mee door zijn/haar hele schoolloopbaan, zodat er een doorlopend geheel ontstaat. Aan het eind van groep 2 komt daar een kort verslag van de leerkracht over uw kind in.

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen 3 maal per jaar een schriftelijk verslag in de vorm van een rapport. Hierop staan de vorderingen van uw kind op verschillende vakgebieden vermeld. Daarnaast zeggen we iets over het sociaal functioneren van het kind in de groep.



Als ouders wordt u in de gelegenheid gesteld om tijdens de 10-minuten gesprekken te praten over uw kind met de groepsleraar. Wij plannen deze gesprekken 2 maal per schooljaar. Het eerste gesprek heeft een verplicht karakter. Het andere gesprek kan op uw verzoek of dat van de leraar gehouden worden. U kunt natuurlijk ook op andere momenten in het schooljaar naar de leraar stappen om te vragen naar de resultaten van uw kind. Wij raden u aan dan even een afspraak te maken met de leraar, zodat deze ook werkelijk tijd voor u heeft.

Twee keer per jaar is er een inloopmiddag. U kunt zich dan op de hoogte stellen van het werk van uw kind. Tijdens deze inloop liggen de schriften van de kinderen op de tafels. Het is dan de bedoeling dat u samen met uw kind het werk bekijkt. Mocht dit voor u aanleiding zijn tot een gesprek dan is dit uiteraard op afspraak mogelijk. De planning van de 10-minuten-gesprekken en de inloopmiddagen staat vermeld op de kalender.

Zitten blijven

Het kan voorkomen dat een kind belemmeringen ondervindt in het leerproces, waardoor het niet in staat blijkt om de aangeboden leerstof op te nemen. Dan kunnen leraar en zorgteam in samenspraak met de ouders besluiten om het kind nog een jaar dezelfde groep te laten doen.

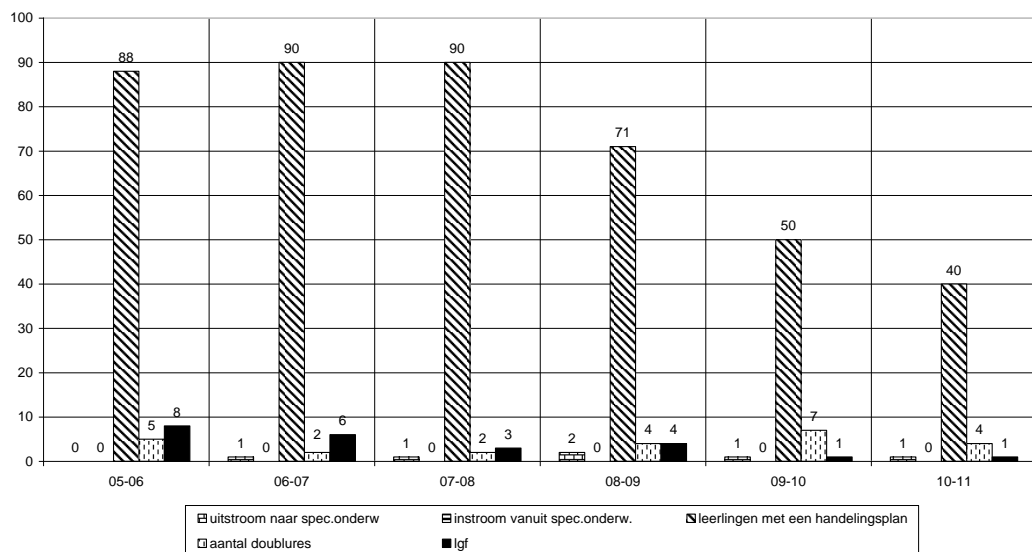
Versnellen

Het kan ook voorkomen dat een kind meer dan normaal begaafd is. Dan kan er besloten worden dat het kind meer stof aangeboden krijgt of sneller door de stof gaat. Wanneer het kind in zijn/haar sociale omgang en leren aantoonbaar verder is dan zijn/haar groepsgenoten en er binnen de groep niet voldoende uitdaging geboden kan worden, kunnen leraar en zorgteam in samenspraak met de ouders besluiten het kind een groep hoger te plaatsen.

Resultaten van het onderwijs

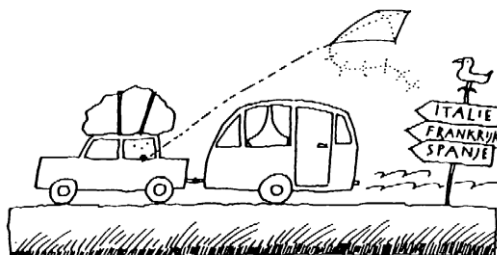
In onderstaande grafiek wordt het aantal verwijzingen naar het speciaal onderwijs, de instroom vanuit het speciaal onderwijs, het aantal leerlingen met een handelingsplan, het aantal doublures en het aantal leerlingen met een leerlinggebonden financiering over de periode 2005-2010 weergegeven.

leerlingzorg op de Toermalijn



Vakantie en vrije dagen

Herfstvakantie
17-10-2011 t/m 21-10-2011
Kerstvakantie
26-12-2011 t/m 6-1-2012
Voorjaarsvakantie
27-2-2012 t/m 2-3-2012
Paasvakantie
6-4-2012 t/m 9-4-2012
Meivakantie
30-4-2012 t/m 4-5-2012
Hemelvaart + vrijdag
2-6-2011 t/m 3-6-2011
Pinkstervakantie
28-5-2012 t/m 1-6-2012
Zomervakantie
23-7-2012 t/m 31-8-2012



Dit is exclusief de weekends.

Vrije dagen of dagdelen ivm nascholing van leraren (onder voorbehoud)

Datum	Dagdeel	Groepen
Woensdag 26-10-11	ochtend	Groep 1 en 2
Vrijdag 20-1-2012	ochtend	Groep 1 en 2
Vrijdag 29-6	Hele dag	Alle groepen

De groepen 1,2, 3 en 4 hebben structureel iedere vrijdagmiddag vrij. Bovendien zijn er nog een aantal data waarop deze groepen gedurende de hele vrijdag vrij hebben. Voor groep 1 en 2 zijn de data: 30-9, 14-10, 2-12, 23-12, 27-1, 24-2, 27-4 en 11-5, 22-6

Voor groep 3 en 4 zijn de data: 30-9, 24-9, 2-12, 23-12, 24-2, 11-5 en 22-6

Op de laatste schooldag van het jaar zijn alle kinderen 's middags vrij.

Urenverantwoording

In de groepen 1 t/m 4 krijgen de leerlingen per jaar minimaal 880 uur les. In de groepen 5 t/m 8 is dit minimaal 1010 uur.

Dit jaar is dat respectievelijk 907,75 en 1011,5 uur.

Ziekmelding

Indien uw kind wegens ziekte of andere reden de school niet kan bezoeken, verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk te melden aan de school. Graag bellen vóór 08.30 uur.

Verlof

Het is in het belang van uw kind om verlof buiten de vakantieperiodes zo weinig mogelijk aan te vragen. Het is een misverstand dat kinderen zonder reden twee weken per schooljaar van school gehouden mogen worden. De twee weken betreft de maximale periode waarvoor de directie van de school verlof mag verlenen als er sprake is van een geldige reden.

Het ongeoorloofd verzuim van leerlingen wordt streng aangepakt. De schoolinspectie en de leerplichtambtenaar letten scherp op ongeoorloofd schoolverzuim.

De schooldirecteur riskeert een hoge boete en gevangenisstraf, als hij ongeoorloofd verzuim niet bij de leerplichtambtenaar meldt. Als een ouder dus om andere redenen dan hieronder vermeld staat om verlof vraagt, zal dit verlof beslist bij de leerplichtambtenaar gemeld moeten worden om strafvervolgning te voorkomen.

De ouder zelf riskeert eveneens een door de leerplichtambtenaar opgemaakt proces-verbaal inclusief strafvervolgning, indien de ouder het kind thuis houdt op het moment dat de directie van de school negatief beslist op een verlofaanvraag. De leerplicht gaat in als de kinderen 5 jaar worden (dus ook als ze dan nog in de kleutergroep zitten). Voor kinderen van 4 jaar geldt de leerplicht nog niet en kinderen van 5 jaar mogen maximaal 5 uren per week thuisgehouden worden.

Welk verzuim mag de directeur van de school wel toestaan?

- Verlof wegens ziekte.
- Extra verlof wegens gewichtige omstandigheden binnen het gezin of de familie: huwelijk, verhuizing, overlijden, jubilea en sociaal/ psychische reden, hierbij dient een doktersverklaring te worden overlegd. Het verlof moet indien mogelijk 2 weken tevoren aangevraagd worden.
Onder gewichtige omstandigheden vallen niet : Familiebezoek in het buitenland, vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding of het winnen van een prijs, gebrek aan andere boekingsmogelijkheden en eerder vertrek of latere terugkomst van vakantie vanwege de verkeersdrukte.
- extra verlof als een ouder door zijn/haar beroep geen vakantie kan opnemen in de schoolvakanties. Uit jurisprudentie is gebleken dat er vanuit gegaan wordt dat de ouder het merendeel van zijn inkomsten slechts in de zomervakantie kan verdienen. In dat geval kan bij de directeur van de school verlof worden aangevraagd voor extra vakantie. Er geldt dan een maximum van 10 dagen. Het moet dan gaan om de enige gezinsvakantie.
Een werkgeversverklaring waarin wordt verklaard dat de werknemer geen vakantie kan opnemen in de schoolvakantie, is geen geldige reden voor het verlenen van verlof voor extra vakantie. Dit extra verlof moet minimaal 8 weken vooraf aangevraagd worden bij de directie van de school. Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode.

Het verlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

De aanvraag voor vrije dagen en verlof moet schriftelijk geschieden.

Aanvraagformulieren zijn verkrijgbaar bij de schoolassistente.

Wanneer uw aanvraag voor verlof wordt afgewezen en u bent het met deze beslissing niet eens, dan kunt u hiertegen bezwaar maken. U dient dan een bezwaarschrift op te stellen dat u indient bij de persoon die het besluit genomen heeft. Hierin moeten minimaal de volgende gegevens zijn opgenomen:

- Naam en adres van de belanghebbende
- Datum
- Omschrijving van het genomen besluit
- Argumenten die aangeven waarom u het niet eens bent met het besluit

- Uw handtekening

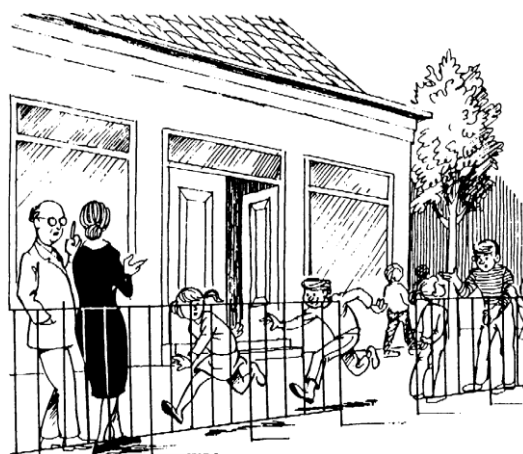
Plein

Op het plein van de groepen 3 t/m 8 spelen veel kinderen. Om alles in zo goed en veilig mogelijke banen te leiden wordt er 's ochtends van 08.20 – 08.30 uur , 's middags van 13.20 – 13.30 uur en 10 minuten na schooltijd toezicht gehouden door een leraar.

Wij verzoeken u vriendelijk ervoor te zorgen dat uw kind niet voor deze tijden op school komt. Voor ons aller veiligheid hebben we afgesproken om op deze tijdstippen niet op het 'middenplein' te voetballen.

De ochtendpauze voor de groepen 3 t/m 8 is in 2 of 3 delen opgedeeld. Wij hebben hiervoor gekozen zodat de kinderen met maximaal 4 klassen op het plein zijn. Dit voorkomt ergernissen door drukte en geeft de kinderen de ruimte om lekker te kunnen bewegen.

Tijdens de pauze wordt er door een leraar op het plein toezicht gehouden. In de entreehal hangt een lijst welke groepen wanneer gebruik mogen maken van het voetbalveldje. Overige regels voor in en om de school hangen in de groepen.



Schoolplein opruimen

In en om een school wordt geleefd. Dat betekent dat er ook rommel wordt gemaakt. Elke week proberen we deze rommel met elkaar op te ruimen. Iedere groep en iedere leerling heeft hierin een taak. Met gebruik van bezems en werkhandschoenen houden we onze pleinen schoon en mooi.

Fietsen

Vanwege de veiligheid willen wij heel duidelijk zeggen, dat op de speelplaats NIET gefietst mag worden, ook NIET vlak voor en na schooltijd als een kind per fiets van huis komt of naar huis gaat. Als dit toch gebeurt loopt uw kind het risico zijn/haar fietssleuteltje één of enkele dagen kwijt te zijn en dus niet van de fiets gebruik te kunnen maken.

De andere kinderen lopen anders teveel risico op ongelukjes. Met klem vragen wij U er op toe te zien, dat de fiets van uw zoon/dochter VERKEERSVEILIG is, dus ook voorzien van bel, slot, goede verlichting en wielreflectoren.

Vooraf in de donkere wintermaanden is dit letterlijk van levensbelang!

In het kader van de brandveiligheid wijzen wij U erop dat fietsen van leerlingen uit groep 3 t/m 8 in de fietsenstalling aan de achterzijde van de school geplaatst dienen te worden, waarbij de vluchtroute vrij blijft.

Stagiaires/leraar-in-opleiding (LIO).

Op de Toermalijn komt u regelmatig stagiaires van verschillende opleidingen en lio-ers tegen.

Onze school wil studenten van de Pedagogische Academie Basis Onderwijs (PABO) de mogelijkheid bieden hier stage te lopen. De praktijkervaring is van essentieel belang om leerkrachten goed voor te bereiden op hun beroep.

Een stagiaire komt een aantal dagdelen of weken op school.

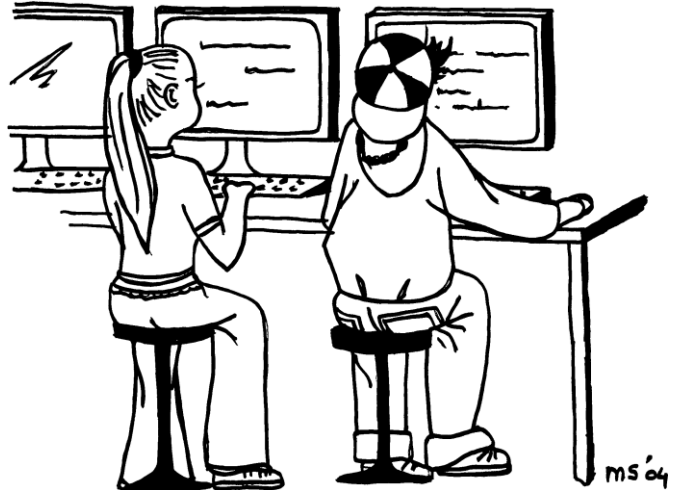
Een lio-er is een vierdejaars student(e) die bij elkaar ca 70 dagen verdeeld over het jaar in een groep op onze school les geeft en bijna als een volwaardige collega wordt gezien.

Er wordt met de LIO-er een stagecontract afgesloten voor deze periode, waarin begeleiding en werk zijn geregeld. De begeleidende leraar blijft verantwoordelijk voor het welzijn van de leerlingen in de groep.

Computers en digitale schoolborden in de school

Wij hebben op school een aantal computers die samen in een groot beveiligd netwerk staan. Met de computers willen wij ons onderwijs extra ondersteunen. Bij veel moderne lesprogramma's wordt software voor leerlingen of voor het digitale schoolbord meegeleverd. De mogelijkheden van het digitale schoolbord ondersteunen en versterken de instructiemomenten. De methode voor Engels in de groepen 1 t/m 4 is zelfs uitsluitend digitaal.

Via de computers in het netwerk is het mogelijk om het WereldWijdeWeb op te gaan, dus daar kan bij speciale opdrachten ook gebruik van worden gemaakt. Het komende jaar zal het inpassen van de computer in het reguliere lesprogramma een aandachtspunt zijn. Het veilig gebruik van internet heeft, vooral in de hogere groepen, bijzondere aandacht.



Sport

Voor alle groepen worden, naast de gymlessen, jaarlijks een of meerdere sportactiviteiten georganiseerd. Door extra activiteiten proberen we het aanbod meer divers en uitdagender te maken. Het zijn activiteiten waarbij de kinderen veel bewegen en kennis maken met sporten zoals schaatsen, hockey, honkbal, dans, judo en tennis. Gemeente en plaatselijke sportverenigingen verlenen hierbij medewerking. Deze, in meerdere opzichten, sportieve momenten, dragen bij aan de gehele ontwikkeling van de kinderen.

Daarnaast doet onze school mee aan een aantal sportevenementen die door externen worden georganiseerd.

Hieronder een overzicht van de activiteiten:

- Pierloop
- Korfbaltoernooi
- Zwemvijfkamp
- Dubbelzeskamp
- Basketbaltoernooi
- Schoolvoetbaltoernooi
- Schaak- en damtoernooi
- Peanutbaltoernooi
- Olympische dag
- Schaatsen voor water
- Mini-triatlon

Een keer per schooljaar organiseren wij voor de hele school een sportdag. Natuurlijk doen wij ook mee aan de jaarlijkse avondvierdaagse die in juni plaatsvindt. De leerlingen kunnen dan met de school onder begeleiding van de eigen ouders de 5 km of 10 km lopen.

De speelzaal in onze school is bij uitstek geschikt voor peuter- en kleutergym. De grotere kinderen maken gebruik van de Waterloozaal of de sportzaal van de Duin en Kruidberg mavo. Zij lopen daar naar toe onder begeleiding van een leerkracht voor de reguliere gymlessen. Bij verschillende buitensporten maken we gebruik van kunstgrasvelden van de plaatselijke hockeyvereniging en de atletiekbaan. Als het weer het toelaat wordt er ook gesport op veldjes in de buurt van de school.

Sportkleding

Bij sportevenementen waaraan de school deelneemt dragen de leerlingen sportkleding van de school. Wij verzoeken U dringend deze ongewassen terug te geven aan school. De "wasmoeder" zal de kleding wassen, zodat kleurverschil voorkomen wordt.

Sociale projecten

De Toermalijn spaart om de organisatie Stichting Eugene Verstraelen te helpen. Deze organisatie ondersteunt een kleine gemeenschap in de Filippijnen door geld voor de school en voor boten in te zamelen. De kinderen mogen hiervoor geld meenemen. Tijdens de Vastentijd (dit zijn de veertig dagen voor Pasen) houden we onze eigen Vastenactie.

Plagen/pesten

Aandacht voor een sociaal veilige omgeving maakt deel uit van ons veiligheidsbeleid. Wij vinden het heel belangrijk, dat alle kinderen onderling op een goede manier met elkaar omgaan. Veel aandacht wordt daarom besteed aan het voorkomen van plagen en geplaagd worden. We leren de kinderen met elkaars gevoelens rekening te houden; wat voor de één een grapje is, kan voor de ander iets heel anders betekenen. We gebruiken de methode "De Vreedzame school" om hier structureel aandacht aan te schenken.

Om goed zicht te krijgen op de verhoudingen tussen de leerlingen onderling nemen wij bij de leerlingen van groep 3 t/m 8 een sociogram af. De kinderen beantwoorden vragen als: met wie speel je graag, met wie wil je graag samenwerken, etc. Het zorgteam en de leraar bekijken de antwoorden en kunnen zonodig maatregelen nemen. De leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen ook nog de "Pesttest" in. Middels een aantal vragen worden de leerlingen gevraagd naar hun gedrag als pester, meeloper of misschien als slachtoffer. Het afnemen van de test is voor de leraar steeds weer een goede aanleiding het onderwerp pesten aan de orde te stellen. Als U het idee heeft, dat Uw kind regelmatig geplaagd wordt, vragen wij U contact met ons op te nemen. Uiteraard zullen wij ook met U contact opnemen als bij ons het vermoeden van pesten leeft.

Veilig gebruik van internet en mobiele telefoon

Bij internetgebruik op school houden de leraren toezicht. Met de kinderen wordt besproken wat goed gebruik van internet en andere moderne communicatiemiddelen is. Er worden aansluitend afspraken met de kinderen gemaakt over het gebruik.

- Je bezoekt alleen de sites die je nodig hebt.
- Op school mag je niet chatten.
- Als je per ongeluk op een site komt met ongewenste inhoud dan verlaat je die site snel, laat de computer aan staan en meldt het direct aan de leraar.
- Op school gebruik je geen mobiele telefoon. Als het nodig is kan de telefoon van school worden gebruikt. Als een telefoon wordt ingenomen door de leraar, kunnen de ouders de telefoon ophalen.

Wij realiseren ons dat de leerlingen veelvuldig gebruik maken van alle mogelijkheden die internet biedt. We willen dat niet zonder meer verbieden omdat er heel veel goede mogelijkheden zijn. We wijzen de kinderen wel op de gevaren van internet en bespreken wat gewenst en ongewenst gedrag is.

GROEP 1 EN 2

Op onze school werken wij met gecombineerde kleutergroepen. Dit houdt in dat 4, 5 en 6 jarige kleuters bij elkaar in een groep zitten. Een groot voordeel hiervan is dat de jongere kinderen van de ouderen leren en dat de oudere kinderen zich verantwoordelijk voelen voor de jongeren. Natuurlijk krijgen alle kleuters speel- en werkmateriaal aangeboden passend bij hun leeftijd en ervaring.

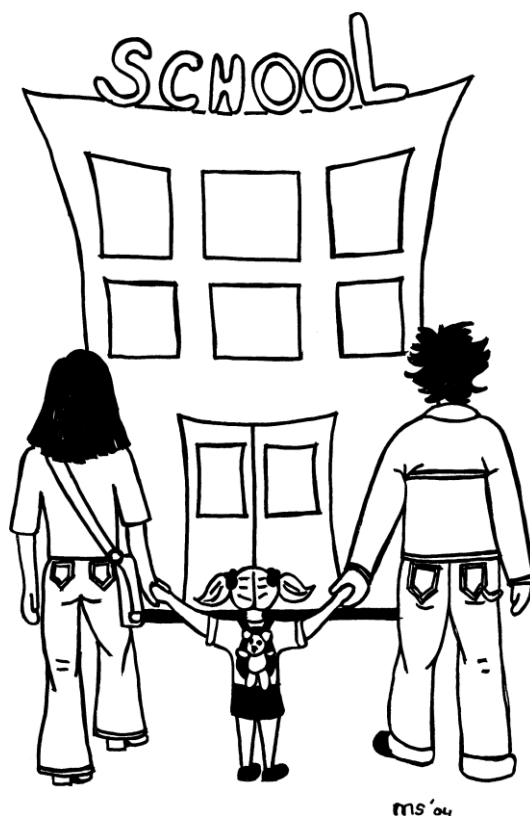
Aannamebeleid

Het beleid is erop gericht een constante instroom van 40 leerlingen in groep 1 te hebben.

Voor het aannemen van jongste kleuters gelden criteria als broertje/zusje op school en woongebied. Voor leerlingen die instromen in hogere groepen is het daarnaast van belang dat het aantal van 40 leerlingen per jaargroep niet zondermeer wordt overschreden.

Voor ieder kind dat wordt aangemeld, wordt een inschatting gemaakt of het kind in de te plaatsen groep past en wij kunnen bieden wat het kind nodig heeft.

Bij de leerlingen die worden aangemeld voor groep 1 vinden wij het belangrijk dat kinderen zo'n ontwikkelingsfase hebben bereikt, dat zij in staat zijn om met de leerkracht en andere kinderen te kunnen communiceren en tevens een zekere mate van zelfredzaamheid hebben. Het aannamebeleid wordt aangevuld i.v.m. de zorgplicht die door de overheid is voorgesteld. Wanneer een kind met bijzondere onderwijsbehoeften wordt aangemeld, zal over toelating in nauw overleg met ouders en intern begeleider worden beslist.



Wanneer u uw kind wilt aanmelden kunt u contact opnemen met de directie. Er wordt dan een afspraak gemaakt voor een rondleiding en een gesprek. Tijdens dit gesprek komen onder meer aan de orde het onderwijs op onze school, de wijze waarop wij met onze identiteit omgaan en ons aannamebeleid.

Wanneer u besluit uw kind bij ons op school aan te melden, wordt u als ouders verzocht een inschrijfformulier in te vullen. Door middel van het invullen en ondertekenen van het inschrijfformulier geeft u aan in te stemmen met de voorwaarden en doelstellingen van de school (zoals deze in de schoolgids staan vermeld). De inschrijving wordt door ons schriftelijk bevestigd.

Kennismaken bij de kleuters

Als uw kind 4 jaar wordt gaat het voor het eerst naar school. Om uw kind vast een beetje hieraan te laten wennen mag hij/zij vlak voor de 4e verjaardag 5 dagdelen meedraaien in de kleutergroep waar hij/zij geplaatst wordt. De leraar neemt van tevoren contact met u op om de dagdelen af te spreken.

Wat leert uw kind in groep 1 en 2

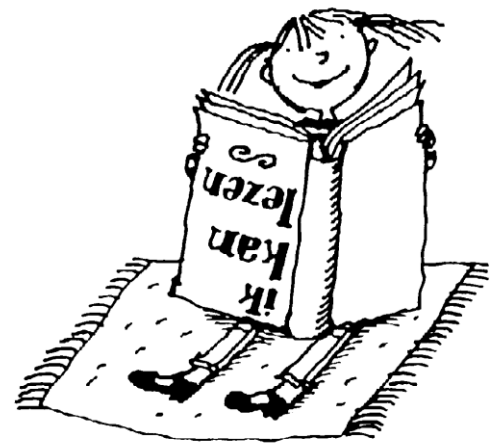
De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van die in de andere groepen. Ook de inrichting van de lokalen en de manier van werken is anders. Het werken in groep 1 en 2 gebeurt vanuit de kring. In de kring beginnen veel activiteiten en hier keren de kinderen ook steeds weer terug. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein. Er wordt veel aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

De meeste vakken komen in samenhang aan de orde, aan de hand van een bepaald thema. In groep 1 / 2 worden (speelse) activiteiten aangeboden die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

Er zijn nieuwe opvattingen ontstaan over het leren lezen en schrijven. De strakke scheiding tussen wat kinderen aan taal mogen leren en wat ze in groep 3 moeten leren, begint langzamerhand te vervagen. De overgang naar groep 3 is afhankelijk van de geboortedatum, aard en aanleg van de kinderen.

Kinderen worden al heel vroeg in contact gebracht met het geschreven woord. Ze zien het op TV. Ze zien kranten, omslagen van tijdschriften, reclameblaadjes, boeken. Ze horen en zien dat teksten gebruikt worden. Kinderen hebben een spontane belangstelling om geletterd te worden. Van deze belangstelling kunnen we gebruik maken om kinderen een extra stimulans te geven. Hoe sterker ze zijn, hoe beter voorbereid, hoe minder kans ze lopen problemen te krijgen bij het leren lezen in groep 3. Wij maken gebruik van een ABC-muur waarbij op een speelse manier, die past bij de ontwikkeling van kleuters in de huidige tijd, het leesproces voor kleuters wordt bevorderd.

In dit schooljaar wordt voor het eerst structureel Engels aangeboden aan de kleuters. Dit gaat op een heel speelse manier met liedjes en spelletjes, eenvoudige verhaaltjes en prentenboeken.



Kleding onderbouw

Wij willen u verzoeken er zorg voor te dragen dat jassen voorzien zijn van een stevige lus. Ook graag de naam in gymkleding, gymschoenen, regenkleding, laarzen, jassen of jacks vermelden om zoekraken en verwisselen van kleding en schoeisel zoveel mogelijk te voorkomen. Voor de allerkleinsten (groep 1/2) is een pictogram i.p.v. de naam misschien duidelijker. Tevens is het prettig als vooral de kleinsten zichzelf aan en uit kunnen kleden. Zelf ritsen, veters en knopen vast kunnen maken. Broekknopen los en vast kunnen maken is van belang bij het naar de w.c. gaan!

GROEP 3 T/M 8

Methoden

Bij het geven van ons onderwijs houden we natuurlijk rekening met de actuele zaken die in onze samenleving plaats vinden. Het belangrijkste deel van de leerstof ligt echter vast in de leermethoden die wij op onze school gebruiken. De methoden zijn erop gericht de kerndoelen die door de overheid zijn opgesteld te halen. Per vak zullen wij aangeven welke methode wordt gebruikt.

Sociaal- emotionele ontwikkeling

Door de hele school besteden we structureel aandacht aan sociaal- emotionele ontwikkeling. We gebruiken de uitgangspunten en thema's van "De Vreedzame School". De kinderen leren op een positieve en respectvolle manier om te gaan met anderen en met hun omgeving. Zij worden zich bewust van hun eigen rol en verantwoordelijkheid in de groep en in de school.

Lezen

Lezen is een middel om de inhoud van boeken en teksten te weten te komen. Je kunt op deze manier informatie verwerven en/of genieten van een verhaal.

Aan het leren lezen wordt heel veel aandacht besteed. Wij gebruiken hiervoor in groep 3 de nieuwste versie van de methode "Veilig leren lezen". Bij deze methode maken de kinderen zich in hun eigen tempo het lezen eigen. Als de leerlingen in groep 3 de beginselen van het lezen onder de knie hebben, worden ze door middel van leestesten ingedeeld in verschillende niveaus.

De kinderen lezen boekjes in kleine groepen soms met hulp van ouders of zelfstandig. Regelmatig worden ze bij de leerkracht geroepen om een stukje voor te lezen. De leerkracht geeft hierbij aanwijzingen.

In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we de methode "Estafette" voor technisch lezen. We willen bereiken, dat de kinderen tenminste lezen op het niveau dat past bij hun leeftijd. De school bezit een groot aantal eigen leesboeken. Daarnaast maken we gebruik van de wisselcollectie van de openbare bibliotheek te Velsen.

Naast dit technisch lezen besteden we ook aandacht aan voordrachtslezen en begrijpend lezen.

Taal en spelling

Voor taal en spelling gebruiken we de methode Taalverhaal. Het kenmerkende van deze methode is dat alles op taalgebied wordt gekoppeld aan een doorlopende verhaallijn met een aantal kinderen die diverse avonturen beleven.

Binnen deze methode is veel aandacht voor spreken, luisteren, woordenschat en samenwerken, naast de gewone activiteiten als taalvaardigheid en teksten schrijven.

Bij spelling is het van belang dat kinderen gaan snappen hoe spelling in elkaar zit, dat er vaak speciale regels gelden. Ze worden bewust gemaakt van strategieën om tot een goede schrijfwijze te komen.

Begrijpend lezen

In de groepen 4 t/m 8 maken we gebruik van "Nieuwsbegrip" Dit zijn actuele teksten die wekelijks ter beschikking worden gesteld op het internet. De teksten worden op verschillende niveaus en met verschillende oefeningen voor leesstrategieën aangeboden.

Godsdienst

Afhankelijk van de situatie thuis kan het godsdienstonderwijs door de leerlingen anders beleefd worden. Het kan een verbreding zijn van de geloofsopvoeding, maar ook een kennismaking met de christelijke benadering van de werkelijkheid.

Met ons godsdienstonderwijs willen wij de kinderen een religieus bewustzijn bij brengen dat hen beter in staat zal stellen om op geloofsgebied keuzes te maken. We gebruiken de methode "Trefwoord". De scheurkalender die in elke klas aanwezig is, is de aanleiding tot een dagelijks gesprek met en door de kinderen.

We luisteren naar verhalen uit de Bijbel en praten, bidden en zingen met elkaar. Ook willen we bereiken dat alle kinderen inzicht en respect krijgen voor andere godsdienstige en levensbeschouwelijke tradities en voor alle mensen die in deze tradities wensen te staan.

In dat kader brengen we met de groepen 5 t/m 8 bezoeken aan de katholieke en protestants-christelijke kerken alsmede aan een synagoge en een moskee.

Samen met de kinderen besteden we onder meer door vieringen aandacht aan belangrijke christelijke feesten zoals Kerstmis en Pasen.

In groep 8 kunnen de kinderen op vrijwillige basis meedoen aan het project "Wat geloof jij nou eigenlijk?" Bij een gastouder thuis, gaan de kinderen in een kleine groep met elkaar in gesprek over het geloof en wat dat voor hen betekent. Zij doen dit aan de hand van door onszelf samengesteld, aantrekkelijk materiaal. Het zijn vrijwel altijd erg fijne bijeenkomsten.

Rekenen en wiskunde

Wij gebruiken voor het rekenen en wiskunde de methode "De wereld in getallen". Dit is een zgn. realistische rekenmethode. Dit betekent dat de methode uitgaat van het dagelijks leven en niet louter saaie rijtjes sommen aanbiedt.

Hoewel de methode veel differentiatiemogelijkheden heeft maken we gebruik van extra materialen om de stof en het tempo nog meer te kunnen aanpassen aan de mogelijkheden van de kinderen.

Schrijven

Op de Toermalijn leren de kinderen schrijven met de methode "Pennestreken". In de kleutergroepen oefenen de kinderen de fijne motoriek die voor het schrijven erg belangrijk is. Zij doen dit met een scala aan spelletjes en oefeningen uit "Schrijfdans".

Hiermee leren de kinderen allemaal het verbonden schrift. Vanaf groep 7 stimuleren we de leerlingen om een eigen handschrift te ontwikkelen.

Wereldoriëntatie



Er zijn heel veel gelegenheden om de wereld om ons heen en alles wat zich daar afspeelt of heeft afgespeeld onder de aandacht van de leerlingen te brengen. Dit kan bijv. naar aanleiding van krantenberichtjes, klassengesprekken, een uitzending van de schooltelevisie, spreekbeurten, etc. Ook laten we de leerlingen hun wereld verkennen door hen te laten ervaren hoe dingen in elkaar zitten of hoe ze werken. De lesmethoden die we hierbij gebruiken zijn:

Natuur + techniek: De grote reis en Wijzer door de natuur en de Techniektorens
Aardrijkskunde: De grote reis en De blauwe planeet
Geschiedenis: De grote reis en Speurtocht
Verkeer: De jeugdverkeerskrant (Veilig Verkeer Nederland)

Verkeersdiploma

Alle leerlingen van groep 7 doen mee aan het verkeersexamen. Dit bestaat uit een schriftelijk toets en een praktische verkeersproef. Als ze dit goed gedaan hebben, ontvangen ze van Veilig Verkeer Nederland een verkeersdiploma.

Engels

Met ingang van dit schooljaar is Engels een vast vak in alle groepen. We gebruiken daarvoor de methoden iPockets en Backpack. Deze vormen samen een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m groep 8. Het eindniveau zal hierdoor hoger liggen dan met alleen en methode voor groep 7 en 8. Dit komt voort uit onze keus om de Toermalijn te profileren als Taalschool.

In de groepen 7 en 8 wordt nu nog gewerkt met de methode Bubbles. Dit is een methode met een duidelijke verhaallijn. De kinderen leren door eerst te luisteren vervolgens te spreken en te lezen. Het doel van de lessen Engels is het plezier dat kinderen over het algemeen hebben in dit vak te gebruiken en te stimuleren, zonder dat het vak een vrijblijvend karakter krijgt.

De nieuwe methode wordt gefaseerd ingevoerd in de groepen 7 en 8.

Dramatische Vorming, kunst en cultuur

Ongeveer 20 lessen per jaar worden besteed aan dramatische vorming. We geven deze lessen aan de hand van het onderdeel drama van het pakket 'Moet je doen'. Ook voor tekenen en muziek maken we gebruik van de lessen en lessuggesties in de methode "Moet je doen". Uit het activiteitenaanbod van 't Platform, stichting voor kunstzinnige vorming maken we jaarlijks een keuze gebaseerd op ons cultuurbeleidsplan.

Gymnastiek

De methode die bij het gymnastiekonderwijs gebruikt wordt heet "Basislessen Bewegingsonderwijs".

Bij mooi weer kan er worden gekozen voor buitengym. Daarbij komen diverse buitenspelen aan de orde. Voor de onderbouw wordt af en toe van deze gelegenheid gebruik gemaakt om buiten vrij te bewegen. Daarnaast valt ook het schoolzwemmen voor groep 4 onder de gymactiviteiten.

Gymkleding

De kleuters van groep 1 en 2 gymmen in hemdje, onderbroekje en gypjes. Voor de kinderen van de groepen 3 t/m 8 is een gyppakje of een sportbroek met shirt voorgeschreven. Het dragen van gymschoenen met geprofileerde, niet zwarte zolen tijdens de gymlessen wordt dringend aanbevolen. (Denkt u aan het merken van de gymspullen !)

Ieder kind krijgt één keer een eigen gymtas op school. De groepen 3 t/m 8 nemen de gymtassen iedere keer van en naar huis mee. Voor de groepen 1 en 2 is afgesproken dat de tassen op school blijven en tijdens de vakanties mee naar huis gaan voor de noodzakelijke wasbeurt!

Schoolzwemmen

In de gemeente Velsen is een protocol schoolzwemmen opgesteld, waar wij ons als school aan houden.

De leerlingen van groep 4 nemen ca 19 weken achter elkaar op woensdag van 10.00 - 11.00 uur deel aan het schoolzwemmen. Zij worden om 9.40 uur met de bus bij school opgehaald en gaan onder begeleiding van de leerkracht en een hulpouder met de bus naar het zwembad de Heerenduinen in IJmuiden. De zwemlessen worden gegeven door de instructeurs van het zwembad. Na afloop van de zwemles worden de leerlingen per bus weer teruggebracht naar school. Rond 11.20 uur zijn de zwemmertjes weer op school. Alle kinderen moeten aan deze zwemlessen deelnemen. Langdurige vrijstelling is alleen mogelijk via een brief van de (huis)arts. De zwemlessen worden de eerste helft van het schooljaar gegeven.

Handarbeid

Er wordt op onze school naar gestreefd om kinderen in de bovenbouw met zoveel mogelijk technieken te laten kennismaken en te laten werken.

Dit proberen we te bereiken door, in de reguliere handvaardigheidlessen in de groepen 5 t/m 8 een techniek specifiek aan te bieden. Technieken zoals houtbewerking, werken met klei, solderen, glasmozaïek, druktechnieken e.d. komen dan aan de orde.

Huiswerk

Op onze school krijgen de kinderen werk mee naar huis. Daarover zijn de volgende afspraken gemaakt:

- In de groepen 1 t/m 5 krijgen de kinderen geen huiswerk.
 - In groep 6 maximaal twee vakken per week, meestal een leervak en een maakvak.
 - In groep 7 maximaal drie vakken per week. Per week mogen de kinderen één repetitie verwachten.
 - In groep 8 maximaal vier vakken per week met maximaal twee repetities per week.
- Het is belangrijk dat kinderen met het maken en leren van huiswerk vertrouwd worden. Dit helpt de leerlingen taken te verdelen in stukjes, taken te leren overzien en taken te leren plannen. Het is belangrijk dat leerlingen in groep 7 en 8 een agenda leren gebruiken. Het spreekt vanzelf dat de school al deze zaken aan de kinderen leert,

maar ook in de thuissituatie heeft het kind ondersteuning nodig bij het maken en leren van huiswerk. Regelmaat is daarbij heel belangrijk.

Werkstukken en spreekbeurten

Met het houden van spreekbeurten en boekbesprekingen en het maken van werkstukken wordt in groep 5 begonnen. De leerkracht maakt ten aanzien van de spreekbeurt, de boekbespreking of het werkstuk een instructieblad dat de leerlingen mee naar huis krijgen.

groep 5	een spreekbeurt
groep 6	een boekbespreking een werkstuk
groep 7	een spreekbeurt een boekbespreking een werkstuk
groep 8	een spreekbeurt een boekbespreking twee werkstukken

Overgang naar voortgezet onderwijs



In groep 8 moet de keuze worden gemaakt naar welke vorm van voortgezet onderwijs en naar welke school de leerlingen gaan. Het is een belangrijk moment voor u en uw kind. Het is in ieders belang dat we samen een goede keus maken. Om tot een goed overwogen advies te komen, handelen wij als volgt.

In groep 7 wordt in mei/juni een schoolvorderingen test afgenomen. We gebruiken daarvoor de Cito entree-toets. Vervolgens worden er in groep 8 in september/oktober 2 testen gedaan t.w. de schoolbelevingstest en een intelligentietest. In januari wordt het drempelonderzoek afgenomen in plaats van de gebruikelijke

ivs-toetsen. De uitslagen van de toets en de testen, de schoolresultaten van de leerling en de ervaringen van de leerkrachten geven genoeg informatie om een goed schoolkeuzeadvies te geven.

Het gemiddelde resultaat van de cognitieve test (Drempelonderzoek) wordt omgerekend naar een cito-score tussen 501 en 550. Op de Toermalijn was dit gemiddelde 535 in 2009-2010 en 535 in 2010-2011.

In het eerste 10-minuten-gesprek in groep 8 (medio november) wordt een indicatie gegeven van het schoolkeuzeadvies.

Zodra wij de uitslag hebben van de Cito-entree-toets, geven wij die aan u. Wanneer die uitslag ernstig afwijkt van ons eigen beeld nemen wij daarover vooraf contact met u op.

De testgegevens komen in januari uitgebreid aan de orde in een persoonlijk gesprek van ongeveer 20 minuten tussen de leraar van groep 8 en de ouders.

Het onderwijskundig rapport wordt dan besproken en u krijgt dan het definitieve schoolkeuze advies.

Het advies, dat door de school is afgegeven, wordt doorgegeven aan het voortgezet onderwijs. De testgegevens worden echter pas doorgegeven na ondertekening van een akkoordformulier door de ouders/verzorgers.

De ouders/verzorgers blijven zelf eindverantwoordelijk voor de schoolkeuze.

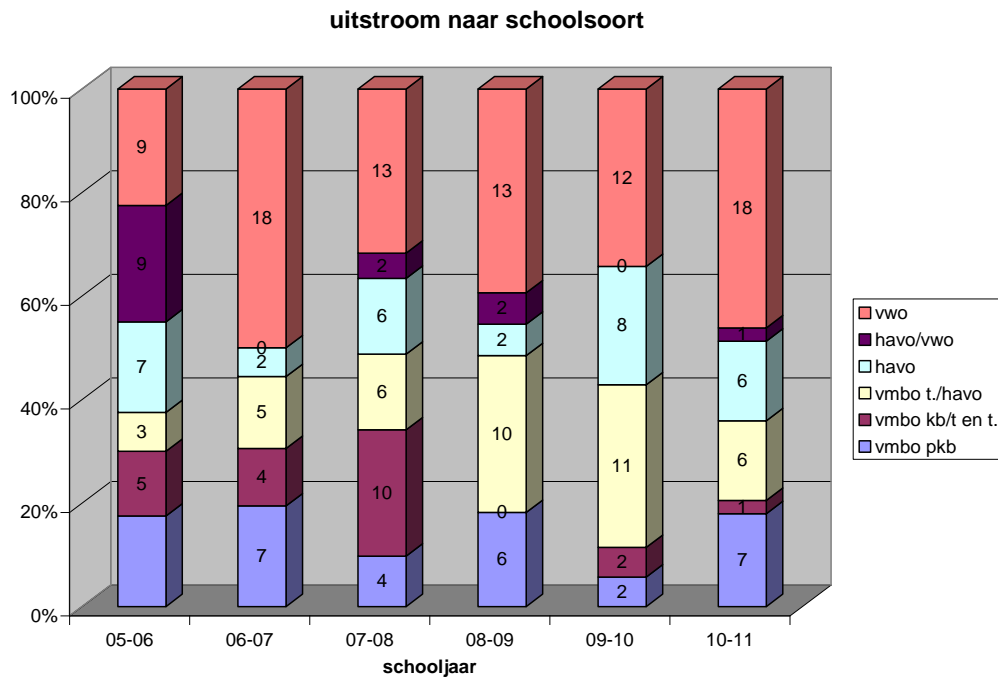
U heeft dus het recht om af te wijken van het advies van de basisschool.

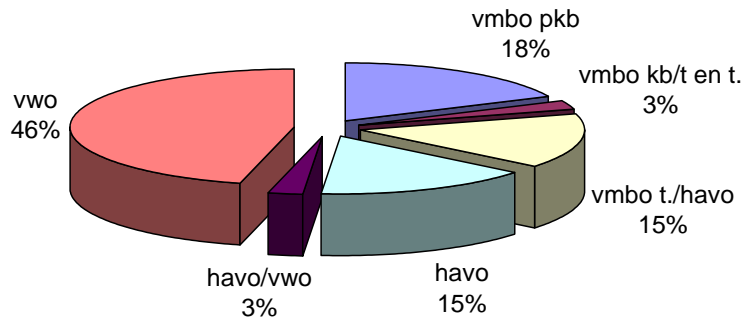
De scholen voor voortgezet onderwijs hebben er om verschillende redenen belang bij dat de schoolkeuze goed is. Zij zullen elke inschrijving toetsen aan de hand van de gegevens die men heeft gekregen van de basisschool in een toelatingscommissie. In januari en februari worden verschillende scholen voor het voortgezet onderwijs bezocht.

U krijgt zelf gelegenheid om scholen te bezoeken tijdens hun informatie-avonden en kijkdagen.

Uitstroom leerlingen naar diverse vormen van voortgezet onderwijs

Het percentage leerlingen dat naar de diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling van groep 8. De schoolkeuze voor voortgezet onderwijs is afhankelijk van drie elementen: de capaciteiten van een kind, de thuissituatie en de kwaliteit van de basisschool. Over het laatste punt maken wij ons druk. Wij stellen ons ten doel het maximale uit het kind te halen. We proberen er zo voor te zorgen dat elk kind in de voor hem/haar meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt en op die school goed mee kan komen. In onderstaande grafiek is de uitstroom van leerlingen vanaf 2006 weergegeven.





Excursies en schoolreisje

Een aantal malen per jaar gaan de verschillende klassen op excursie. Dit kan zijn een bezoek aan de bibliotheek, boerderij Zorgvrij, op stap met de boswachter, etc. Over het algemeen zijn hieraan geen kosten verbonden. Wel doen wij meestal een beroep op ouders voor het vervoer.

Eenmaal per jaar, meestal in september is er het schoolreisje. Voor de kinderen een hele gebeurtenis. Omdat kinderen van elf jaar niet hetzelfde leuk vinden als kinderen van vier jaar, gaan de onderbouw en bovenbouw meestal gescheiden op pad. De kosten van het schoolreisje worden verrekend in de ouderbijdrage.

Schoolverlaterskamp

Aan het eind van het laatste schooljaar wordt een schoolkamp van 4 dagen georganiseerd. Bestemming en duur van het kamp kan per jaar verschillen, maar wij beloven U dat de kinderen een grandioos kamp zullen beleven.

Tenslotte

Wanneer U naar aanleiding van deze gids nog vragen heeft over de Toermalijn, dan kunt U altijd bij de directie terecht voor een gesprek.

Als U de directeur wilt spreken is het prettig als u hiervoor een afspraak maakt. Er is dan zeker tijd en rust voor een gesprek. U kunt indien nodig ook zonder afspraak even binnenlopen.

Bijlagen bij de schoolgids 2010-2011

Privacy

De huidige manier van werken in de school heeft er toe geleid dat steeds méér mensen te maken krijgen met informatie over bepaalde kinderen/ouders of omgekeerd. Dit geldt zowel binnen als buiten de school. Dit zal in de toekomst zeker niet minder worden. (denk aan samenwerkingsverband WSNS.)

Vanuit dit gegeven is het goed de privacy van kinderen en ouders te beschermen. Gegevens over thuissituatie, medische informatie, gegevens van hulpverlenende instanties e.d. worden als privacygegevens beschouwd. Dit geldt ook voor uitslagen van testen.

Wij kennen de volgende afspraken:

Relatie leerkracht – kind/ouder:

- De schoolscore is alleen toegankelijk voor de directie en de betrokken leerkracht
- Privacy-gegevens, (zoals hierboven omschreven) die van belang zijn voor de aanpak/begeleiding van een leerling en die vrijwillig door ouders bekend zijn gemaakt aan groepsleerkracht of directie worden alleen met toestemming van de ouders bewaard in het leerlingdossier
- Directie en leerkracht van de betreffende groep hebben toegang tot de leerlingdossiers. De ouders hebben toegang tot het dossier van hun kind.
- Privacygegevens, die niet relevant zijn voor aanpak en begeleiding van het kind, maar desondanks toch spontaan door ouders bekend zijn gemaakt worden niet opgenomen en bewaard in het leerlingdossier.
- Uitslagen van testen, onderzoeken van de OBD, foto's en video-opnames e.d. worden alleen met toestemming van de ouders en/of betrokken instanties doorgegeven aan derden en uitsluitend dan als het voor de verdere begeleiding van het kind van belang is.
- Gegevens die door ouders of instanties aan de leerkracht in strikt vertrouwen worden gemeld, worden niet met collega's besproken.
- Gegevens, die bij regelgeving door instanties kunnen worden opgevraagd zonder medeweten van het kind en/of de ouders en vallen onder het begrip privacy worden met de grootste terughoudendheid verstrekt.
- Iedere leerkracht respecteert het recht van ouders privacy-gegevens niet beschikbaar te stellen aan school of hulpverlenende instanties.
- Bij gesprekken over zich voordoende problemen wordt een verslag van het gesprek ter commentaar naar de belanghebbende gestuurd. Een kopie van het verslag wordt in het leerling dossier opgenomen. In het gesprek wordt overlegd over hoe de informatie behandeld zal worden.

Relatie directie - leerkracht:

- Gegevens die door ouders en/of instanties bekend worden gemaakt aan de directie en een strikt vertrouwelijk karakter hebben, worden zonder toestemming van de ouders en/of instanties niet doorgegeven aan de overige leerkrachten.
- Gegevens, die door een kind in strikt vertrouwen aan de directie worden bekend gemaakt, worden niet doorgegeven aan anderen, tenzij dit in strijd is met het draaiboek (seksuele) kindermishandeling. Indien geheimhouding de opvang en begeleiding van het kind ernstig belemmeren, worden alleen relevante gegevens doorgegeven aan direct betrokkenen. Dit na bespreking met het betreffende kind(eren).

- Gegevens, die door ouders en/of kinderen in goed vertrouwen aan een leerkracht worden bekend gemaakt, worden niet doorgegeven aan de directie, met uitzondering van de bij het voorgaande aandachtspuntje gemaakte opmerking.

Gebruikte afkortingen

BBV	Bijzonder Basisonderwijs Velsen
BSO	Buitenschoolse opvang
CITO	Centraal Instituut voor ToetsOntwikkeling
GGD	Gemeentelijke Geneeskundige Dienst
GIP	Groeps en Individueel gericht Pedagogisch handelen
GMR	Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad
Gr	Groep
ICT	Informatie en Communicatie Technologie
LOVS	Leerling en Onderwijs VolgSysteem
LIO	Leraar In Opleiding
MR	Medezeggenschapsraad
NSO	Naschoolse opvang
OBD	Onderwijs BegeleidingsDienst
PABO	Pedagogische Academie BasisOnderwijs
R.K.	Rooms Katholiek
SKON	Stichting KinderOpvang Nederland
TSO	Tussenschoolse opvang (overblijven)
WIG	Wereld in Getallen (naam rekenmethode)

Algemene regels binnen de school

Roken

In school is het niet toegestaan te roken.

Samenvatting regels voor personeelsleden

1. Je bent je bewust van het feit dat je invloed hebt op kinderen en hun ouders. Ga daar goed mee om.
2. Het is belangrijk om op een hartelijke manier met collega's, ouders en kinderen om te gaan. Seksueel getinte aandacht is ongewenst.
3. Wij houden artikel 1 van de Grondwet waarin staat dat iedereen gelijkwaardig is in ere. Discriminatie en racistische opmerkingen zijn daarom uit den boze.
4. Spreek een ander aan op zijn capaciteiten in plaats van op zijn uiterlijk of seksuele geaardheid.
5. Goede omgangsvormen spreken voor zich. Bedreigen, negeren, fysiek of psychisch lastig vallen horen hier niet bij.
6. Wees zuinig op andermans eigendommen.
7. Respecteer de mening van een ander ook al wijkt deze af van je eigen mening.
8. Toon respect voor de persoonlijke levenssfeer van anderen.
9. Een zorgvuldig taalgebruik is belangrijk. Vermijd daarom grove taal.
10. Leraren hebben geen digitaal contact met (oud)leerlingen jonger dan 18 jaar, door middel van e-mail, chatsites, profielsites of sms. Onderwijskundige doelen kunnen een uitzondering vormen. In dat geval wordt gebruik gemaakt van de adressen van ouders en de schoolmail van het personeel.
11. Leerkrachten houden zich aan bovenstaande gedragsregels en zien erop toe dat deze regels ook door anderen worden nageleefd.

Samenvatting van de regels voor leerlingen

1. Iedereen ziet er anders uit, gelukkig maar anders werd het saai.
2. Samen speel je leuker dan alleen. Iedereen mag meedoen.
3. Elk kind is blij met zijn eigen spullen. Blijf er daarom vanaf.
4. Lachen is gezond, maar niet om elkaar.
5. We pesten niemand, ook niet per sms of internet.
6. Op school gebruiken we geen mobiele telefoon en staat deze uit.
7. Schelden doet wel zeer.
8. Grove taal hoort bij ons op school niet thuis.
9. Jij vindt het niet leuk als er over je gekletst wordt. Doe dat dus ook niet over anderen.
10. Ruzies worden uitgepraat. Vechten is geen oplossing.
11. De leerkracht is er om op alle kinderen te letten. Jij hoeft alleen maar op jezelf te letten.
12. Probeer bij een ruzie geen partij te kiezen. Laat de ruziemakers het zelf uitzoeken.
13. Als jij of iemand anders gepest wordt, vertel het dan aan je leerkracht en je ouders.
14. Een pester voelt zich stoer als je aandacht aan hem of haar schenkt. Voorkom dit.
15. Natuurlijk heb je wel eens ruzie. Praat het uit en dan zand erover.
16. Een nieuwe klasgenoot wordt natuurlijk hartelijk ontvangen en betrokken bij alles wat je doet.
17. Thuis en op school heb je van deze regels veel plezier.

Plattegrond

